



"2012 - Año de Homenaje al doctor D. MANUEL BELGRANO"

San Miguel de Tucumán, 18 JUN 2012

Expte. 55.626/12

189 HCD 12

VISTO:

La presentación efectuada por la Profesora Asociada de la Cátedra de Administración de la Producción II, mediante la cual eleva a consideración del Cuerpo el nuevo Programa Analítico, de Examen y Material Bibliográfico de la asignatura, teniendo en cuenta lo discutido y acordado en el seno de la presente sesión, contando con el acuerdo unánime de los Consejeros presentes;

POR ELLO :

EL H. CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS

En su Sesión Ordinaria de fecha 13 de junio de 2012

RESUELVE:

Art. 1º Aprobar el nuevo Programa Analítico, de Examen y Material Bibliográfico de la asignatura Administración de la Producción II, a partir del Período Lectivo 2012, el que como Anexo, forma parte integrante de la presente.-

Art. 2º Hágase saber y archívese.-

Lic. MARIA CRISTINA MIRABELLA de SANT
SECRETARIA DE ASUNTOS ACADEMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS - U.N.T.

SUSANA I. SANCHEZ de GETAR
DIRECTORA DE DESPACHO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS

Cr. SANTIAGO MARIO DI LULLO
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONOMICAS - U.N.T.

LAD 5



"2012 - Año de Homenaje al doctor D. MANUEL BELGRANO"

PROGRAMA DE ASIGNATURA**CICLO LECTIVO 2012**

189 MON 12

I. IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA

N O M B R E	ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN II
CÓDIGO (Plan estudios)	A 13
C A R R E R A	Licenciado en Administración
CURSO Y CUATRIMESTRE	5º Año; 2º Cuatrimestre
PLAN DE ESTUDIOS	1983
RESOLUC. PROGRAMA	032 HCD 07
PRECORRELATIVAS	Administración de la Producción I
OTROS REQUISITOS	Precorrelativa sugerida: Estadística I
CARGA HORARIA	45 hs.

II. INTEGRANTES DE LA CÁTEDRA

CARGO	APELLIDO Y NOMBRE	DEDICACIÓN	E - MAIL
ASOCIADO	YASEM DE ESTOFÁN, Noemí	FULL - TIME	restofan@tucbbs.com.ar restofan@uolsinectis.com.ar
JTP	COLOMBRES, María Rita	PART - TIME	ritac44@hotmail.com
JTP	En trámite de concurso	PART - TIME	
Ayudante	En trámite de concurso		

III. FUNDAMENTACIÓN DE LA ASIGNATURA (Misión que cumple la materia dentro del Plan de Estudios y la relación y coordinación de enfoques y conocimientos previos con otras asignaturas)**a. Importancia de la Asignatura dentro del Plan de Estudios****Descripción:**

La Administración de la Producción es el estudio de la toma de decisiones en la función de Producción. Esta, es una de las áreas funcionales (centrales) de toda empresa, ya que es la responsable de la producción de los bienes y/o servicios que ofrece la organización.

b. Relación de la Asignatura con el Perfil Profesional**Descripción:**

Para un Licenciado en Administración, que debe estar preparado para desempeñarse en cualquier área o función de una organización privada o pública, o como profesional independiente, es indispensable contar con las bases racionales de decisión que le permitan subsistir exitosamente, en un contexto altamente competitivo y acelerado en sus transformaciones. En este sentido, Administración de la Producción II realiza un aporte esencial en su formación.

c. Articulación con las materias correlativas**Pre-correlativas. Descripción :**

La única pre-correlativa es Administración de la Producción I. En esta materia se tratan las decisiones estratégicas del área, previas a las decisiones operativas y de control abordadas en Administración de la Producción II.



189 HCD 12012 - Año de Homenaje al doctor D. MANUEL BELGRANO

Pos-correlativas. Descripción:
No tiene.

d. Articulación con materias del mismo año

Descripción:

e. Articulación con materias de otros años

De años anteriores. Descripción:

Además de su pre-correlativa (Administración de la Producción I, de 4º Año), Administración de la Producción II se articula con: Administración I (2º Año) y Estadística I (3º Año). La base general de Administración I, permite abordar con una visión amplia de la empresa, las decisiones específicas del área de Producción. Estadística I brinda herramientas necesarias para las aplicaciones prácticas.

De años posteriores. Descripción:

IV. OBJETIVOS DE LA ASIGNATURA

a. Objetivos Generales (Relacionados con el desarrollo global del alumno)

Esta asignatura tiene como objetivo principal avanzar en la formación de los alumnos en el marco conceptual de la Licenciatura en Administración de Empresas, capacitándolos para la toma de decisiones operativas y de control en la función de Producción, área fundamental en toda organización manufacturera y/o de servicio, responsable de variables centrales como costo, rapidez, calidad y flexibilidad, entre otras, en la oferta de la empresa al mercado.

b. Objetivos Específicos (En relación al segmento de conocimiento que compete a la materia)

- Identificar distintos sistemas productivos.
- Conocer las técnicas de gestión asociadas a la función de producción.
- Analizar, medir y comparar situaciones problemáticas extraídas de experiencias reales.
- Comprender el uso de las herramientas en las que puede basar sus decisiones.
- Interpretar los resultados.

V. CONTENIDOS Y HABILIDADES

a. Contenidos Conceptuales y Procedimentales (Conceptuales: hechos, datos, conceptos, características, etc. Procedimentales: registrar, conciliar, ajuste por inflación etc.)

Unidad Nº 1: EL SISTEMA DE PRODUCCIÓN

Contenidos Conceptuales: • La Administración de la Producción / Operaciones.

- Evolución de hechos e ideas.
- Tipos de sistemas de producción.
- Producción por proyectos.

Contenidos Procedimentales: Comprender la importancia de la Administración de la Producción y sus retos actuales. Describir distintos tipos de sistemas de producción. Identificar sus elementos. Definir un



189 HCD 12 2012 - Año de Homenaje al doctor D. MANUEL BELGRANO

sistema de producción por proyectos. Comprender métodos para su gestión. Reconocer su aplicación en casos reales.

Unidad Nº 2: GESTIÓN DE OPERACIONES DE SERVICIOS.

Contenidos Conceptuales: . Naturaleza de los servicios.

- . Clasificación.
- . El sistema de producción de servicios. Elementos.
- . Estrategia de las operaciones en los servicios.
- . Planeación y programación de las operaciones de servicio.
- . La oferta de servicios.
- . Comunicación.

Contenidos Procedimentales: Comprender la naturaleza de los servicios y sus semejanzas y diferencias con las operaciones manufactureras. Reconocer estos elementos en casos reales. Diferenciar distintos tipos de servicios. Reconocer las estrategias de posicionamiento para los servicios. Debatir en grupos. Identificar los pasos para la planeación y programación de las operaciones de servicio. Reconocer en casos reales su oferta y estrategia de comunicación. Aplicar la herramienta de teoría de colas a situaciones concretas y cotidianas de empresas del medio. Plantear mejoras.

Unidad Nº 3: GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTROS.

Contenidos Conceptuales : . Compras.

- . Distribución.

Contenidos Procedimentales: Comprender la importancia estratégica de la administración de la cadena de suministros. Explicar las funciones fundamentales de compras y distribución en el diseño y ejecución de cadenas de suministro eficaces. Discutir sobre los ambientes más apropiados para cada tipo de cadena de suministro. Ofrecer ejemplos reales de aplicación. Reconocer su aplicación en empresas del medio.

Unidad Nº 4: MANTENIMIENTO.

Contenidos Conceptuales: . Objetivos.

- . Fallas.
- . Mantenimiento Preventivo.
- . Mantenimiento Productivo Total.

Contenidos Procedimentales: Identificar características propias de la gestión del mantenimiento preventivo y del mantenimiento productivo total. Clarificar los conceptos de confiabilidad y redundancia. Calcular el tamaño de las cuadrillas de reparaciones. Estimar la frecuencia necesaria con la que debe hacerse el mantenimiento preventivo. Reconocer su aplicación en empresas del medio.

Unidad Nº 5: JUST IN TIME.

Contenidos Conceptuales : . Objetivos.

- . Método de arrastre.



189 HCD 12 "2012 - Año de Homenaje al doctor D. MANUEL BELGRANO"

- Estrategia de implantación del sistema JIT:

- Mejora continua.

- Producción nivelada o uniforme.

- Reducción del plazo de fabricación.

- Recursos flexibles.

- Distribución en planta celular.

- Kanban.

- Producción en pequeños lotes.

- Control de calidad total.

- Redes de proveedores.

- Aplicación del Mantenimiento Productivo Total.

- El enfoque tradicional y el JIT.

Contenidos Procedimentales: Debatir las ventajas estratégicas de los sistemas JIT y las cuestiones de implementación asociadas a la aplicación práctica de dichos sistemas. Reconocer su aplicación en empresas del medio.

Unidad Nº 6: GESTIÓN DE LA CALIDAD.

Contenidos Conceptuales : . Concepto de calidad.

- Costos relacionados con la calidad.

- Estrategia Kaizen.

- Benchmarking.

- Calidad Total.

- Normas ISO 9000.

- Premio Nacional a la Calidad.

Contenidos Procedimentales: Comprender la importancia estratégica del diseño y puesta en marcha de programas de calidad. Explicar de qué manera contribuyen a la competitividad de las empresas en casos reales. Identificar los pasos para lograr la implementación y posterior certificación de la Norma ISO 9000. Reconocer su aplicación en empresas del medio. Aprender exigencias y ventajas del Premio Nacional a la Calidad en una empresa local ganadora reciente del Premio.

Unidad Nº 7: CONTROL DE CALIDAD.

Contenidos Conceptuales : . Evolución.

- Herramientas.

Contenidos Procedimentales: Comprender la evolución del concepto de control de calidad en el tiempo. Identificar las herramientas de control de calidad. Aplicarlas en casos reales resueltos en grupo. Reconocer su aplicación en empresas del medio.

Unidad Nº 8: PRODUCTIVIDAD.

Contenidos Conceptuales : . Concepto.

- Factores.

Lic. MARIA CRISTINA MIRABELLA de SANT
SECRETARIA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS - UNT

M. SANTIAGO MARIO DI LULLO
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS - UNT



189

HCU 12

2012 - Año de Homenaje al doctor D. MANUEL BELGRANO

- Outsourcing.
Funciones a contratar.
Ventajas.
Desventajas.
Proceso de tercerización.
- Gestión de la higiene y seguridad en el trabajo.
Peligro y riesgo.
Siniestro, incidente, accidente, enfermedad profesional.
Causas de los accidentes.
Higiene, seguridad y medicina del trabajo.
Condiciones de producción de un accidente.
Las condiciones y medio ambiente de trabajo.

Contenidos Procedimentales: Reconocer los factores asociados a la productividad. Aplicar herramientas de cálculo en casos prácticos reales. Debatir en grupos el impacto del outsourcing en la productividad. Identificar peligros, riesgos, incidentes, accidentes, etc., en videos de casos reales. Reconocer su aplicación en empresas del medio.

Unidad Nº 9: CONTROL SUPERIOR.

Contenidos Conceptuales: • Tablero de Comando.

Contenidos Procedimentales: Reconocer indicadores asociados a la administración de la producción. Comprender la determinación, presentación y utilización de los indicadores en el control superior. Reconocer su aplicación en empresas del medio.

Unidad Nº 10: DESARROLLO DEL SISTEMA DE PRODUCCIÓN.

Contenidos Conceptuales : • Reingeniería.

Contenidos Procedimentales: Comprender la naturaleza y principios de la reingeniería. Identificar procesos. Reconocer oportunidades de mejora en los procesos en casos reales. Definir el procedimiento de gestión de la reingeniería. Reconocer su aplicación en empresas del medio.

b. Habilidades Procedimentales (analizar, interpretar, comparar, diseñar, relacionar, buscar, explicar, elaborar, redactar, resolver, utilizar, etc)

El cursado de esta materia busca desarrollar en sus estudiantes habilidades para:

- Identificar distintos sistemas productivos.
- Resolver situaciones problemáticas en la función de producción.
- Reconocer los puntos críticos de control.
- Buscar oportunidades de mejora.
- Seleccionar las técnicas de gestión y herramientas apropiadas para cada caso.
- Analizar, medir, comparar y asociar variables seleccionadas.
- Interpretar y comunicar resultados.



189

HCD 12

"2012 - Año de Homenaje al doctor D. MANUEL BELGRANO"

Habilidades Actitudinales (Valores y actitudes. Ej. mostrar interés, disposición, responsabilidad, tolerancia, conducta ética; apreciar, valorar, aceptar, respetar, etc)

El cursado de esta materia busca también:

- Desarrollar el respeto y la tolerancia del estudiante, al intercambiar opiniones con sus compañeros y con el docente en los casos de solución grupal en clase.
- Motivar al alumno en su valoración de los contenidos, brindándole la oportunidad de apreciar con espíritu crítico la aplicación real de los conceptos de la materia en visitas a empresas del medio, metodología con la que se busca además su concientización sobre la responsabilidad que le cabe al Licenciado en Administración en la función de Producción por su impacto social, en la creación de valor, en la satisfacción del cliente, en los resultados de la empresa, en la protección del medio ambiente, etc.

VI. BIBLIOGRAFÍA

a. Bibliografía básica

- Adler, Martín Oscar, Y. de Estofán, Noemí y otros, "*Producción y Operaciones*", Ediciones Macchi, 1ª Edición, Buenos Aires, 2004.
- Eiglier, Pierre y Langeard, Eric, "*Servucción*", España, 1998.
- Domínguez Machuca y otros, "*Dirección de Operaciones*", McGraw-Hill, España, 1995.
- Chase, Aquilano y Jacobs, "*Administración de Producción y Operaciones*", McGraw-Hill, Colombia, 2000.
- Schroeder, Roger G., "*Administración de Operaciones*", McGraw-Hill, 3ª Edición, México, 1993.
- Gaither, Norman y Frazier, Greg, "*Administración de Producción y Operaciones*", Thompson Editores, 8ª Edición, México, 2000.
- Hammer, Michael y Champy, James, "*Reingeniería*", Grupo Editorial Norma, Colombia, 1994.

b. Bibliografía complementaria

- Material de elaboración propia de la Cátedra.
- Artículos y publicaciones de actualidad seleccionados por la Cátedra.

VII. METODOLOGÍA

a. Metodología de enseñanza (clases expositivas, teóricas, prácticas, teórico-prácticas, aula virtual, trabajo en grupo, simulaciones, monografías, talleres, método de casos, ejercicios etc.)

El curso está conformado por clases teórico-prácticas. El dictado se fundamenta en la bibliografía obligatoria.

Los problemas y casos de aplicación presentados en la práctica al concluir las unidades temáticas, sirven para finalizar y redondear su dictado. Deben resolverse en forma individual o en

Lic. MARIA CRISTINA MIRABOLLO SANTO
SECRETARÍA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS - U.N.T.

Dr. SANTIAGO MARIO DI LULLO
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS - U.N.T.



189 HCD 12

2012 - Año de Homenaje al doctor D. MANUEL BELGRANO

grupos, según el caso.

Se utilizará complementariamente el aula virtual como medio de comunicación a los alumnos tanto de novedades sobre el cursado como de material e información general sobre la materia.

Los miembros del equipo docente ofrecen consultas complementarias, adicionales a las clases previstas. La asistencia a las mismas tiene carácter optativo por parte de los estudiantes.

El alumno debe presentar un trabajo final, que puede elaborar grupal o individualmente (a su elección), siendo guiado a lo largo del cursado.

En ocasiones, se reciben en el aula a profesionales o empresarios expertos en un área de la materia en particular.

Se realizan visitas a empresas del medio, emblemáticas en cuanto a trayectoria y aplicación de técnicas de gestión de producción.

b. Recursos Didácticos (libros, artículos, pizarra, proyector, PC, software, videos, gráficos, imágenes, juegos etc.)

El material de teoría y los prácticos se ponen a disposición de los alumnos al comienzo del dictado del curso.

Se utiliza en forma combinada la clase con pizarra tradicional y equipo proyector.

La utilización de videos como disparadores temáticos, es una herramienta de uso habitual en la materia.

El carácter cuantitativo y cualitativo de la temática de la asignatura requiere el desarrollo algebraico y gráfico de modelos, por lo que en las clases se combinan variantes didácticas para su presentación.

VIII. EVALUACIÓN

a. Régimen de Aprobación (s/ arts.11 y 12 Reg. Académico)

El alumno puede optar por rendir el examen de la materia en cualquier llamado del cronograma anual de la Facultad, en condición de alumno regular; o bien, cursar la materia en la modalidad *Promocional* que ofrece la Cátedra.

b. Momentos de Evaluación (inicial, parcial, final)

Para los alumnos que opten por la modalidad Promocional, se toman dos parciales: uno en la mitad del cuatrimestre y el otro al final del mismo.

c. Metodología de Evaluación (escrita, oral, presencial, virtual, teórica, práctica, teórico-práctica, individual, grupal, informe o monografía,

Los parciales son individuales, escritos, teórico-prácticos y presenciales. Para promocionar el curso es obligatorio que ambos parciales sean aprobados (nota igual o mayor a 4 puntos) y que, en promedio, alcancen un mínimo de 6 (seis) puntos. Se puede recuperar un parcial cuando éste estuviera aprobado pero no se lograra el promedio de 6 puntos.

También es requisito para promocionar la materia, la realización y aprobación de un trabajo de campo individual o grupal, al final de la materia.

[Firma]

Dr. MARIA CRISTINA MIRABELLA de SANT
SECRETARIA DE ASUNTOS ACADÉMICOS
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS - UNT

[Firma]

Dr. SANTIAGO MARIO DI LULLO
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS - UNT