



UNIVERSIDAD
NACIONAL
DE TUCUMÁN



FACULTAD DE
CIENCIAS ECONOMICAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE TUCUMAN



ASOCIACION DE DOCENTES
NACIONALES DE
ADMINISTRACION GENERAL



35° CONGRESO NACIONAL DE ADENAG

Administración Innovadora:
desafío o utopía

23 y 24 de Mayo de 2019

SEGUNDA CIRCULAR

PAUTAS PARA LA PRESENTACION
DE TRABAJOS CIENTÍFICOS

PAUTAS PARA LA PRESENTACION DE TRABAJOS CIENTÍFICOS

EJES TEMÁTICOS

Los trabajos científicos deberán encuadrarse en el lema del evento y en las siguientes temáticas generales:

EJE N° 1: *Docencia*. Metodologías innovadoras en la enseñanza de la Administración.

EJE N° 2: *Investigación*. Aplicaciones innovadoras en Administración. Avances en las ciencias administrativas.

EJE N° 3: *Extensión*. Nuevas formas de vincular a la Universidad con su medio. Relaciones posibles y sustentables.

CONDICIONES PARA LA ACEPTACION DE TRABAJOS

1. Ser docente universitario en el campo de la Administración y socio de ADENAG.
2. El trabajo deberá ser original e inédito. La mera presentación será interpretada como una manifestación jurada de esta condición.
3. Estar encuadrado en el lema del Congreso y en algunas de sus áreas temáticas.

MODALIDAD DE PRESENTACIÓN

Los trabajos deberán enviarse a la siguiente dirección de correo electrónico, especificando en **ASUNTO**: PONENCIA o PÓSTER, según corresponda.

trabajos@adenag.org.ar

PRESENTACION DE PONENCIA

El nombre de los archivos a enviar deberá tener la forma:

“Nombre del autor”PONENCIA.DOC

“Nombre del autor”PONENCIA.PDF

Para cada trabajo se deberá enviar un archivo en WORD y otro en PDF.

Si el/los autor/es presenta/n dos o más trabajos, deberá agregar el número 2, 3...n, a continuación del nombre del archivo. Por ejemplo, el autor LOPEZ presenta dos trabajos. En tal caso enviará:

LOPEZ1PONENCIA.DOC y LOPEZ1PONENCIA.PDF

LOPEZ2PONENCIA.DOC y LOPEZ2PONENCIA.PDF

..... y así sucesivamente.

FORMATO DEL TRABAJO

Idioma: español.

Formato de archivo: deberán presentarse dos archivos. Uno en texto digitado en formato Word. Otro en formato PDF.

Márgenes: superior 3 cm, inferior 2 cm, izquierdo 3 cm y derecha 2 cm

Fuente: ARIAL, tamaño 12, espaciado 1,5, con alineado justificado.

Hoja: A4 (210x297mm).

Extensión Máxima: 25 Págs. incluyendo carátula, figuras, tablas, referencias, anexos.

Títulos y Subtítulos: Los títulos se escribirán en mayúsculas usando fuente ARIAL tamaño 12 en negrita. Los subtítulos se escribirán en mayúsculas usando fuente ARIAL tamaño 12 en negrita.

ORGANIZACIÓN DE LA PRESENTACIÓN

CARÁTULA:

Será la primera hoja del trabajo, que NO DEBE NUMERARSE, contendrá los datos **alineados y centrados**:

Nombre del evento. Lugar y Fecha de realización

Área temática al cual pertenece:

Título del trabajo: **Tamaño de letra a utilizar en el título: 14**

Apellido/s y Nombre/s de el//los autor/es.

LOPEZ, Pedro. Autor y Expositor

PEREZ, Ana. Autora.

Institución a la que pertenece.

Teléfono particular, laboral y/o celular.

Dirección de correo electrónico.

Palabras claves. Hasta 5 palabras que mejor describan el contenido del trabajo. Servirán para localizarlos y clasificarlos

OTRAS ESPECIFICACIONES:

Título: deberá ser conciso y reflejar con la mayor precisión el contenido del trabajo. Se ubicará a partir del primer renglón de la segunda hoja, en ARIAL tamaño 14, negrita, centrado, seguido de una línea en blanco. Luego, con tamaño 12, centrado, el/los autores, seguido de un espacio en blanco.

Contenido – Formato sugerido: Introducción (problema, objetivos, justificación), marco teórico, (fundamentación, antecedentes), métodos (herramientas, instrumentos, población, unidad de análisis, variables e indicadores), resultados, conclusiones, referencias bibliográficas.

Referencias bibliográficas: deberán identificarse al final del trabajo.

1. LIBROS: AUTOR/ES; "NOMBRE DEL LIBRO", NUMERO DE EDICION, EDITORIAL, PAIS, AÑO.
2. ARTÍCULOS DE REVISTAS CIENTÍFICAS: AUTOR/ES; "NOMBRE DEL ARTICULO", VOLUMEN, PÁGINA/S, AÑO.
3. PUBLICACIONES EN INTERNET: HTTP://WWW.ZZZ.SSS.WW - PÁGINA VISITADA EL DD/MM/AA.

CRITERIOS PARA LA ACEPTACIÓN DE TRABAJOS CIENTÍFICOS

El **Comité Científico** definirá la aceptación de trabajos en base a los siguientes criterios:

1. Encuadre en las EJES TEMÁTICOS Y EN EL LEMA DEL CONGRESO.
2. Pertinencia y aportes significativos a la ADMINISTRACIÓN.
3. Enfoque del tema tratado.
4. Otras que a juicio del Comité Científico corresponda.

QUEDARAN EXCLUIDOS AQUELLOS TRABAJOS QUE NO SE AJUSTEN A LOS CRITERIOS Y NORMAS DETALLADAS.

Definidos y verificados los criterios, se comunicará vía correo electrónico al o los autor/es de su aceptación (o no), o su corrección y fecha de entrega o exclusión.

GENERALIDADES: PUBLICACION - EXPOSICIÓN EN EL CONGRESO - CERTIFICADOS

Una vez que el Comité se haya expedido en cuanto a la aceptación del trabajo, pueden darse 2 (dos) situaciones:

1. Trabajo aprobado para publicación.
2. Trabajo aprobado para publicación y exposición.

Consideraciones:

- Los trabajos aceptados en el Congreso serán publicados en formato digital con su correspondiente ISBN.
- Los tiempos y modalidad de exposición serán comunicados oportunamente.
- Cada autor y expositor deberá tener abonada la participación.
- Los autores que estuvieren ausentes y desearan recibir el correspondiente certificado, deberán tener realizada la inscripción y abonado el arancel de autor.
- Los certificados se emitirán como:

AUTOR Y EXPOSITOR:

...PEDRO LOPEZ, DNI N° 11111111, en calidad de AUTOR y EXPOSITOR...

AUTOR:

... JAVIER LOPEZ, DNI N° 22222222, en calidad de AUTOR.

PRESENTACION DE POSTERS

PROCEDIMIENTO PARA PARTICIPAR CON PÓSTERS

1) **Enviar archivo en WORD Y PDF** en el cual se describa el trabajo a presentar en el póster.

“Nombre del autor”POSTER.DOC

“Nombre del autor”POSTER.PDF

Apellido en MAYÚSCULAS del primer autor, luego la extensión POSTER.DOC y/o POSTER.PDF. Para la presentación, se requiere de carátula, tal como lo especifica el instructivo.

Contenidos del póster: describirán brevemente en no más de 3 páginas lo siguiente:

FACULTAD/ UNIVERSIDAD ó INSTITUCIÓN:

TÍTULO:

AUTOR/ES:

DIRECCIÓN ELECTRÓNICA Y TELÉFONO DEL/LOS AUTOR/ES:

Introducción. Objetivos e Hipótesis. Metodología. Resultados. Conclusiones. Fuentes primarias y secundarias.

2) El formato que se pide es a los efectos de ser presentado para su evaluación y aceptación. Luego que se expida el comité para tal fin, se comunicará al/los autor/es de su aceptación.

El archivo evaluado y aceptado, formará parte del libro digital que se distribuirá a los participantes del Congreso.

3) Una vez hecha la comunicación, el/los autor/es procederán a confeccionar el póster, de acuerdo a las **FORMALIDADES DE PRESENTACIÓN DEL PÓSTER** y **entregarlo en la fecha de inicio del Congreso para ser expuesto.**

FORMALIDADES DE PRESENTACIÓN DEL PÓSTER

- **MEDIDAS:** ANCHO: 100 CM DE ANCHO - ALTO: 120 CM.
- **FONDO:** A ELECCIÓN, QUE FACILITE LA LECTURA (SIN IMÁGENES Ó FOTOGRAFÍAS DIFUSAS).
- **TIPO DE LETRA Y TAMAÑO:** A ELECCIÓN.

Formato del póster para SU EXPOSICIÓN

Margen superior:

FACULTAD/ UNIVERSIDAD ó INSTITUCIÓN:

TÍTULO:

AUTOR/ES:

DIRECCIÓN ELECTRÓNICA y TELÉFONO DEL/LOS AUTOR/ES:

CRONOGRAMA

Recepción de trabajos: hasta el viernes 26 de Abril de 2019.

Evaluación: hasta el viernes 10 de Mayo de 2019.

Comunicación del resultado: hasta el viernes 17 de Mayo de 2019.

**AGRADECEMOS SU PARTICIPACION Y
EL ENVÍO DE LOS TRABAJOS DURANTE EL PERÍODO DE RECEPCIÓN**

LOS ESPERAMOS EN TUCUMAN

EL JARDIN DE LA REPUBLICA

SEDE DEL 35° CONGRESO DE ADENAG