



Universidad Nacional
de Río Cuarto



Facultad de Ciencias
Económicas



Asociación de Docentes en
Administración General

36° Congreso Nacional de ADENAG
Universidad Nacional de Río Cuarto (UNRC)

Facultad de Ciencias Económicas
Río Cuarto: 26 y 27 de Mayo de 2022

“La resiliencia organizacional: reinventarse en tiempos de cambios”

2022

FCE

adenag

36° Congreso Nacional
ADENAG

Mayo 2022
26 y 27

La resiliencia organizacional:
reinventarse en tiempos de cambios

FCE-UNRC - Río Cuarto - Cba.

adenag2021@gmail.com



Universidad Nacional
de Río Cuarto



Facultad de Ciencias
Económicas



Asociación de Docentes en
Administración General

TERCERA CIRCULAR

En esta oportunidad nos comunicamos con todos los integrantes de ADENAG con el fin de invitar al próximo Congreso Nacional que se realizará en la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Río Cuarto.

PRESENTACIÓN DE TRABAJOS CIENTÍFICOS EJES

Los trabajos científicos a presentar en el Congreso podrán ser expuestos como artículos o como posters. Las Áreas a tener en cuenta, siguiendo el lema del Congreso, son las siguientes:

ÁREA N° 1: Docencia. Adecuaciones pedagógicas en la enseñanza de la Administración.

ÁREA N° 2: Investigación. Continuidad de la investigación en tiempos no convencionales.

ÁREA N° 3: Extensión. Nuevas relaciones entre la Universidad y el medio.

ÁREA N° 4: Gestión en Organizaciones. Formas de trabajo innovadoras.

CONDICIONES PARA LA ACEPTACIÓN DE TRABAJOS

1. Ser docente universitario en el campo de Administración y socio de la ADENAG.
2. El trabajo deberá ser original e inédito del área de Administración General. La mera presentación del trabajo será interpretada como una manifestación jurada de esta condición.
3. Los trabajos presentados deberán encuadrarse en el lema del congreso y en alguno de los Ejes temáticos.
4. Los trabajos enviados podrán presentarse en la modalidad de artículo o poster. Los artículos podrán estar aprobados para publicación o para publicación y exposición. Los posters aprobados deberán ser expuestos.
5. Se podrá presentar informes de avance o finales correspondientes a investigaciones que se encuentren acreditadas como tales por las distintas Universidades participantes, a cargo de un equipo de investigación.

MODALIDAD DE PRESENTACIÓN

Los trabajos deberán enviarse a la siguiente dirección de correo electrónico, especificando en el **Asunto**: PONENCIA o PÓSTER, según corresponda.

adenag2021@gmail.com



Universidad Nacional
de Río Cuarto



Facultad de Ciencias
Económicas



Asociación de Docentes en
Administración General

PRESENTACION DE PONENCIA

El **nombre** de los archivos a enviar deberá respetar la siguiente forma:

“Nombre del autor”PONENCIA.doc

“Nombre del autor”PONENCIA.pdf

Para cada trabajo se deberá enviar un archivo en WORD y otro en PDF.

Si el/los autor/es presenta/n dos o más trabajos, deberá agregar el número 1, 2, 3...n, a continuación del nombre del archivo. Por ejemplo, el autor LOPEZ presenta dos trabajos. En tal caso enviará:

LOPEZ1PONENCIA.DOC y LOPEZ1PONENCIA.PDF
LOPEZ2PONENCIA.DOC y LOPEZ2PONENCIA.PDF

..... y así sucesivamente.

FORMATO DEL TRABAJO

Idioma: español.

Formato de archivo: deberán presentarse dos archivos. Uno en texto digitado en formato Word. Otro en formato PDF.

Márgenes: superior 3 cm, inferior 2 cm, izquierdo 3 cm y derecha 2 cm

Fuente: ARIAL, tamaño 12, espaciado 1,5, con alineado justificado.

Hoja: A4 (210x297mm).

Extensión Máxima: 25 Págs. incluyendo carátula, figuras, tablas, referencias, anexos.

Títulos y Subtítulos: Los títulos se escribirán en mayúsculas usando fuente ARIAL tamaño 12 en negrita. Los subtítulos se escribirán en mayúsculas usando fuente ARIAL tamaño 12 en negrita.

ORGANIZACIÓN DE LA PRESENTACIÓN

Carátula:

Será la primera hoja del trabajo, que **NO DEBE NUMERARSE**, contendrá los datos **alineados y centrados**:

Nombre del evento. Lugar y Fecha de realización

Área temática al cual pertenece:

Título del trabajo: **Tamaño de letra a utilizar en el título: 14**

Apellido/s y Nombre/s de el/los autor/es.

LOPEZ, Pedro. Autor y Expositor

PEREZ, Ana. Autora.



Universidad Nacional
de Río Cuarto



Facultad de Ciencias
Económicas



Asociación de Docentes en
Administración General

Institución a la que pertenece.

Teléfono particular, laboral y/o celular.

Dirección de correo electrónico.

Palabras claves. Hasta 5 palabras que mejor describan el contenido del trabajo. Servirán para localizarlos y clasificarlos

Otras especificaciones:

Título: deberá ser conciso y reflejar con la mayor precisión el contenido del trabajo. Se ubicará a partir del primer renglón de la segunda hoja, en ARIAL tamaño 14, negrita, centrado, seguido de una línea en blanco. Luego, con tamaño 12, centrado, el/los autores, seguido de un espacio en blanco.

Contenido – Formato sugerido: Introducción (problema, objetivos, justificación), marco teórico, (fundamentación, antecedentes), métodos (herramientas, instrumentos, población, unidad de análisis, variables e indicadores), resultados, conclusiones, referencias bibliográficas.

Referencias bibliográficas: deberán identificarse al final del trabajo.

1. LIBROS: AUTOR/ES; "NOMBRE DEL LIBRO", NUMERO DE EDICION, EDITORIAL, PAIS, AÑO.
2. ARTÍCULOS DE REVISTAS CIENTÍFICAS: AUTOR/ES; "NOMBRE DEL ARTICULO", VOLUMEN, PÁGINA/S, AÑO.
3. PUBLICACIONES EN INTERNET: HTTP://WWW.ZZZ.SSS.WW - PÁGINA VISITADA EL DD/MM/AA.

CRITERIOS PARA LA ACEPTACIÓN DE TRABAJOS CIENTÍFICOS

El **Comité Científico** definirá la aceptación de trabajos en base a los siguientes criterios:

1. Encuadre en las AREAS TEMÁTICAS Y EN EL LEMA DEL CONGRESO.
2. Pertinencia y aportes significativos a la ADMINISTRACIÓN.
3. Enfoque del tema tratado.
4. Otras que a juicio del Comité Científico corresponda.

**QUEDARAN EXCLUIDOS AQUELLOS TRABAJOS QUE
NO SE AJUSTEN A LOS CRITERIOS Y NORMAS DETALLADAS.**

Definidos y verificados los criterios, se comunicará vía correo electrónico al o los autor/es de su aceptación (o no), o su corrección y fecha de entrega o exclusión.



Universidad Nacional
de Río Cuarto



Facultad de Ciencias
Económicas



Asociación de Docentes en
Administración General

GENERALIDADES:

PUBLICACION - EXPOSICIÓN EN EL CONGRESO - CERTIFICADOS

Una vez que el Comité se haya expedido en cuanto a la aceptación del trabajo, pueden darse 2 (dos) situaciones:

1. Trabajo aprobado para publicación.
2. Trabajo aprobado para publicación y exposición.

Consideraciones:

- Los trabajos aceptados en el Congreso serán publicados en formato digital con su correspondiente ISBN.
- Los tiempos y modalidad de exposición serán comunicados oportunamente.
- Cada autor y expositor deberá tener abonada la inscripción de acuerdo a su participación.
- Los certificados se emitirán como:

AUTOR Y EXPOSITOR:

...PEDRO LOPEZ, DNI N° 11111111, en calidad de AUTOR y EXPOSITOR...

AUTOR:

... JAVIER LOPEZ, DNI N° 22222222, en calidad de AUTOR.

PRESENTACION DE POSTERS

PROCEDIMIENTO PARA PARTICIPAR CON PÓSTERS

- 1) **Enviar archivo en WORD Y PDF** en el cual se describa el trabajo a presentar en el póster.
“Nombre del autor”POSTER.doc
“Nombre del autor”POSTER.pdf

Apellido en MAYÚSCULAS del primer autor, luego la extensión POSTER.doc y/o POSTER.pdf.

Para la presentación, se requiere de carátula, tal como lo especifica el instructivo.

Contenidos del póster: describirán brevemente en no más de 3 páginas lo siguiente:

FACULTAD/ UNIVERSIDAD o INSTITUCIÓN:



Universidad Nacional
de Río Cuarto



Facultad de Ciencias
Económicas



Asociación de Docentes en
Administración General

TÍTULO:

AUTOR/ES:

DIRECCIÓN ELECTRÓNICA Y TELÉFONO DEL/LOS AUTOR/ES:

Introducción. Objetivos e Hipótesis. Metodología. Resultados. Conclusiones. Fuentes primarias y secundarias.

2) El formato que se pide es a los efectos de ser presentado para su evaluación y aceptación. Luego que se expida el comité para tal fin, se comunicará al/los autor/es de su aceptación.

El archivo evaluado y aceptado, formará parte del libro digital que se distribuirá a los participantes del Congreso.

3) Una vez hecha la comunicación, el/los autor/es procederán a confeccionar el póster, de acuerdo a las **FORMALIDADES DE PRESENTACIÓN DEL PÓSTER** y entregarlo en **la fecha de inicio del Congreso para ser expuesto.**

FORMALIDADES DE PRESENTACIÓN DEL PÓSTER

- **Medidas:** ancho: 100 cm de ancho - alto: 120 cm.
- **Fondo:** a elección, que facilite la lectura (sin imágenes o fotografías difusas).
- **Tipo de letra y tamaño:** a elección.

Formato del póster para SU EXPOSICIÓN

Margen superior:

FACULTAD/ UNIVERSIDAD o INSTITUCIÓN:

TÍTULO:

AUTOR/ES:

DIRECCIÓN ELECTRÓNICA y TELÉFONO DEL/LOS AUTOR/ES:

CRONOGRAMA

Recepción de trabajos: hasta el viernes 15 de Abril de 2022.

Evaluación: hasta el viernes 6 de Mayo de 2022.

Comunicación del resultado: hasta el lunes 16 de Mayo de 2022.

**LES AGRADECEMOS SU PARTICIPACION Y
EL ENVÍO DE LOS TRABAJOS DURANTE EL PERÍODO DE RECEPCIÓN**