

**INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION**

Informe Final de Práctica Profesional
Año 2020

***Diseño e
Implementación de un
Sistema de Gestión de
Inventarios para una
Pyme***

Facultad de Ciencias Económicas
Universidad Nacional de Tucumán

Alumna: Herrera, Estefanía Paula Soledad

DNI: 35.257.370

Tutora: Abbás, Virginia

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION
--

ÍNDICE

1.- DATOS GENERALES	5
2.- INFORME FINAL DE SU TRABAJO DE PRACTICA PROFESIONAL	5
3.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO ORIGINAL	6
4.- DIVULGACIÓN	6
5.-CHARLAS DE LA PP, CURSOS Y/O ESTADÍAS DE CAPACITACIÓN	20
PATICIPACIÓN EN FORO	20
⇒Charla de Santiago Bonatti – 06 de Mayo de 2020	20
⇒Charla de Maximiliano Rivadeneira – 13 de Mayo de 2020	20
⇒Charla de Franco D’Andrea – 20 de Mayo de 2020	20
⇒Charla de Ezequiel López del Río – 27 de Mayo de 2020	21
⇒Charla de Milagro de La Rosa – 03 de Junio de 2020	21
⇒Charla de Pilar Fernández Fiorenza – 10 de Junio de 2020	22
⇒Charla de Valle Jantus – 17 de Junio de 2020	22
⇒Charla de Anahí Parajón Chávez – 25 de Junio 2020	23
⇒Charla de Karen Handl – 02 de Septiembre de 2020	23
⇒Charla de Pablo Graneros – 09 de Septiembre de 2020	24
⇒Charla de Martín Goncalvez – 16 de Septiembre de 2020	24
⇒Charla de Matías Heluani – 30 de Septiembre 2020	25
PARTICIPACIÓN EN SEMINARIOS	25
Seminario I de Práctica Profesional LA	25
Seminario II de Práctica Profesional LA	28
CURSOS REALIZADOS	29
Curso de Extensión	29
Curso de Capacitación	30
6.- BALANCE DE SU EXPERIENCIA EN LA PRACTICA PROFESIONAL	31
7.- DOCUMENTACIÓN PROBATORIA	32
Plan de Trabajo	33
RESÚMEN	36
INTRODUCCIÓN	37
PROBLEMA	38

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

OBJETIVO GENERAL	38
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	38
MARCO TEÓRICO	38
MARCO METODOLÓGICO	39
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES	40
Avance 1	41
Avance 2	43
Avance 3	45
Avance 4	47
Avance 5	49
Trabajo de Campo	51
RESÚMEN	53
INTRODUCCIÓN	55
PROBLEMA	56
OBJETIVO GENERAL	57
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	57
MARCO TEÓRICO	51
➤ PYME	58
➤ COSTOS	59
➤ SISTEMA DE CONTROL	63
➤ INVENTARIO	65
➤ RENTABILIDAD	51
MARCO METODOLÓGICO	71
APLICACIÓN	71
↳ Margen de Ganancia	71
↳ Margen de Rotación	77
↳ Grilla Dupont	81
↳ Sistema de Gestión de Inventarios	83
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	86
Programas en Nube	87
Programa en Nube y Pago	93



**INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION**

Programa Gratuito..... 94

BIBLIOGRAFÍA..... 95

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

1.- DATOS GENERALES:

Apellido y Nombres: Herrera, Estefanía Paula Soledad	Apellido y Nombres del Director: Abbás, María Virginia
DNI: 35.257.370	DNI: 33.703.957
Tema: Diseño e Implementación de un Sistema de Gestión de Inventarios para una Pyme	
Opción de Práctica Profesional: Trabajo de Aplicación de Conceptos y técnicas de Administración en Situación Laboral o Ambiente Real	
Lugar de Trabajo: Miniservice VyS	

2.- INFORME FINAL DE SU TRABAJO DE PRACTICA PROFESIONAL

Al plan de trabajo se lo presentó a mediados de Septiembre 2019, en él se incluían la situación problemática de la organización, cuál sería el objetivo general y cuales los específicos, el marco teórico, la metodología a seguir y el cronograma de actividades en donde se idealizó el camino a recorrer y el tiempo destinado a cada actividad.

Luego de dicha presentación, se comenzó a leer la bibliografía correspondiente, mientras se realizaban entrevistas a los dueños del negocio y observación in situ para conocer el ambiente de trabajo y cómo era el comportamiento tanto de los jefes como de los empleados dentro de él.

A partir de allí, se procedió a confeccionar una hoja de Excel con toda la información de los productos que VyS comercializa: precios establecidos, costos de los mismos y detalle de cada artículo con su marca comercial e indicador determinado. Dichos datos fueron analizados y procesados para, posteriormente, obtener los márgenes de rentabilidad y rotación de cada uno de los productos. A partir de esto, se pudo armar un gráfico denominado Grilla de Dupont en donde se visualizaba con más facilidad en qué lugar estaba posicionado cada artículo en cuanto a ambos márgenes, para poder distinguir así, por ejemplo, si aquel producto con alta rotación tenía o no un alto margen de ganancia.

Siguiendo con el proceso, se creó una planilla de Excel en donde cada hoja representaba un mes del año. En ella se colocaron todos los productos que el negocio comercializa y la cantidad que había de cada uno de ellos (a la misma se la calculó realizando un conteo físico de toda la mercadería) para colocar dicha información dentro de la planilla y formar así lo que sería el stock inicial.

Continuando en la creación del sistema, se ingresaron columnas nuevas a las hojas en Excel en las cuales se iban registrando diariamente las cantidades

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

ventas de todos los productos, de manera tal que al final del día se disponga de un stock final que, a su misma vez, es el stock inicial de la siguiente jornada. Además, en dichas columnas también se iban ingresando las compras realizadas. De esta manera, se puso en funcionamiento el Sistema en el cual se iba obteniendo diariamente la información del stock disponible de mercadería dentro del negocio.

Al final de trabajo se plantearon conclusiones del mismo, como así también recomendaciones de determinados programas de gestión de stock, tanto en la nube como en forma de aplicaciones (algunos pagos, otros gratuitos).

En el mes de Noviembre 2019 se participó en la Muestra Académica de los Trabajos de Investigación de la Licenciatura de Administración para mostrar la problemática del negocio y lo que se iba haciendo en él. También se concurrió a la Reunión de Discusión de la Práctica Profesional, la cual tuvo lugar en Octubre del mismo año, para presentar los avances realizados en el diseño del sistema para el miniservice.

3.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO ORIGINAL:

100%	75%	50%	25%	menos del 25%
X				

- El plan de trabajo inicial se cumplió completamente, ya que se logró diseñar un Sistema de Gestión de Inventarios que le permitiera al negocio llevar un control de su mercadería y recibir alertas cuando la misma se estuviese terminando para evitar quedarse sin stock. A su vez, se lo llevó a cabo e implementó dentro del Miniservice y pudo comprobarse la importancia y utilidad del mismo dentro de la Pyme.

4.- DIVULGACIÓN

Sobre el presente trabajo de Práctica Profesional, se realizaron las siguientes divulgaciones en San Miguel de Tucumán:

- **Reunión de Discusión de Avances:** La misma tuvo lugar el día 23 de Octubre de 2019 en la Facultad de Ciencias Económicas. En ella se presentó a la Pyme y todo lo que se iba realizando en el trabajo para lograr los objetivos planteados.
- **Muestra Académica de Trabajos de Investigación de la Licenciatura en Administración:** La cual se llevó a cabo durante los días 13 y 14 de Noviembre de 2019 en la Facultad de Ciencias Económicas. En ella se

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

expuso el trabajo realizado, las conclusiones obtenidas luego de su aplicación y las recomendaciones pertinentes en respuesta a las soluciones planteadas.



Universidad Nacional de Tucumán
Facultad de Ciencias Económicas
Instituto de Administración
Práctica Profesional Licenciatura en Administración



REUNION DE DISCUSION DE AVANCES DE LA PRACTICA PROFESIONAL DE LA

En el marco de la **Práctica Profesional de la Licenciatura en Administración**, se invita a docentes, estudiantes y personas interesadas a la **Reunión de Discusión del Instituto de Administración** que se realizará el día **Miércoles 23 de Octubre de 2019 de 18:30 a 21:00 horas** en el **Aula 15** de la Facultad de Ciencias Económicas. Se discutirán los avances de los siguientes trabajos:

Hora	Título del Trabajo
18:30	"Aplicación de Big Data y Analítica de negocios en la gestión de pequeñas y medianas empresas: aplicaciones y casos de estudio." Alumno: Domínguez, Florencia María. Tutor: Medina Galván, Marcelo Enrique.
18:45	"Estandarización y optimización de procesos comerciales en Infomanager" Alumno: Hastun Hortas, Josefina. Tutor: Assaf, Diego
19:00	"Aplicación de Métodos de Investigación Operativa Soft en organizaciones de San Miguel de Tucumán" Alumno: Alul, María Sofía. Tutor: Medina Galván, Marcelo Enrique
19:15	"Análisis de los procesos administrativos con un enfoque medio ambientalista " Alumno: Urueña, María Julieta. Tutor: Gor, Natalia
19:30	"Gestión en los Procesos de Cobranza en estudio jurídico-contable 'Estudio Saracho y Asoc. '" Alumno: Saracho Capurro, Paula Lucía. Tutor: Assaf, Diego Ezequiel
19:45	Análisis y Rediseño de Procesos en Tesorería Alumno: Díaz, Juan José. Tutor: Assaf, Diego
20:00	"Propuesta e Implementación de un Sistema de Gestión de Inventarios aplicado a una Pyme" Alumno: Herrera, Estefanía.
20:15	"Introducción del Departamento Financiero e implementación de una política de créditos" Alumno: Asfoura, Hugo Javier. Tutor: Ortiz, María de las Mercedes
20:30	"Desarrollo de Acción de Marketing para una Bodega" Alumno: Gonçalves, José Martín. Tutor/a: Abdala, Gabriela
20:45	"Formular e Implementar un Modelo de la Norma ISO 9001:2015 para el Procedimiento y Control de Expediente" Alumno: Martínez, Luis Esteban Tutora: Martos, María Enriqueta

**INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION**



**VI Muestra Académica de
Trabajos de Investigación de la
Licenciatura en Administración**



**EXPOSICIÓN DE TRABAJOS
MIÉRCOLES 13/11 y JUEVES 14/11
15:30 a 21:30 hs.
Aulas a confirmar**

**EXHIBICIÓN DE POSTERS
Lunes 11/11/2019 al Viernes 15/11/2019**

**Informes y Contacto
jornadasdeinvestigacion@face.unt.edu.ar**



Presentaciones de Trabajos de:

- CONTROL DE GESTIÓN
- SISTEMAS DE INFORMACIÓN II
- ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS/COMPUTACION II
- PRÁCTICA PROFESIONAL DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACION



INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

MIÉRCOLES- AULA 18 - Facultad de Cs. Económicas

APERTURA 14:00 HS AULA 18

	Alumno o Grupo	Tema	Tutor	Materia
14:20	Loayza Rubén Exequiel ✓ Ojeda Hernández Dulce Nayeli ✓ Sluka Alexia Eugenia	M&A	Marcelo Medina	Control de Gestión
14:40	Bizone, Exequiel Andres	Plan De Negocio En Internet	Esteban Mulki	Práctica Profesional
15:00	Teran nougues guadalupe	Modelado y estructuración de los procesos administrativos de una citrícola de Tucumán	Diego Assaf	Práctica Profesional
15:20	Amaya, María Belen	Rrhh - Optimización Del Proceso De Reclutamiento Y Selección En Escencial Consultora	Erika Grunauer	Práctica Profesional
15:40	Santiago Vega	Plan De Negocio - Lavado Express	Liliana Fagre	Práctica Profesional
16:00	Luis Martinez	Propuesta para promover la mejora continua en los procesos de contratación en la Municipalidad	María Enriqueta Martos	Práctica Profesional
16:20	Asfoura Hugo	Análisis de una mejora en la política de créditos para empresa comercializadora de telas y su implementación	Mercedes Ortiz	Práctica Profesional
16:40	Kasznar Lourdes	Análisis Organizacional: Estudio de rentabilidad de una PYME Farmacéutica	Javier Garcia	Práctica Profesional
17:00	D'Andrea, Juan Franco	Investigación Y Modelización Del Proceso De Distribución De Mercadería En Empresa Productora De Bienes Para La Construcción	Marcelo Medina	Práctica Profesional
17:20	Herrera, Estefanía Paula Soledad	Diseño e implementación de un sistema de inventario aplicado a una PYME.	Abbás Virginia.	Práctica Profesional
17:40	Dominguez Florencia	Big Data y Analítica de Negocios Aplicado a Pymes	Marcelo Medina	Práctica Profesional
18:00	Guyot, Jose Agustin	Implementación De Un Nuevo Sistema De Información	Rodríguez, Fernanda.	Práctica Profesional
18:20	Gonçalves, José Martín	Implementar Una Estrategia De Marketing Integral	Gabriela Abdala	Práctica Profesional

**INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION**

**IV Muestra Académica de Trabajos de Investigación de la
Licenciatura en Administración**

**Diseño e Implementación de un Sistema de Gestión
de Inventarios aplicado a una Pyme**

Introducción

Con el presente trabajo, realizado a continuación, se busca mostrar e implementar un sistema de gestión de inventarios que sea aplicado a una Pyme, para así contribuir a la sustentabilidad de productos, entre otros.

Resultados

Los diez productos con mayores Márgenes de Contribución unitarios


Paquetes de software para Contabilidad	4,30
Consultoría de sistemas de ERP	3,90
Software de gestión de recursos humanos	3,40
Paquetes de software para Contabilidad	3,40
Software de gestión de recursos humanos	3,40
Software de gestión de recursos humanos	3,40
Software de gestión de recursos humanos	3,40
Software de gestión de recursos humanos	3,40
Software de gestión de recursos humanos	3,40
Software de gestión de recursos humanos	3,40

Rotación de los diez productos con mayor margen unitario

Paquetes de software para Contabilidad	1,20
Consultoría de sistemas de ERP	1,20
Software de gestión de recursos humanos	1,20
Paquetes de software para Contabilidad	1,20
Software de gestión de recursos humanos	1,20
Software de gestión de recursos humanos	1,20
Software de gestión de recursos humanos	1,20
Software de gestión de recursos humanos	1,20
Software de gestión de recursos humanos	1,20
Software de gestión de recursos humanos	1,20

Objetivos

El objetivo principal de este trabajo es diseñar un sistema de gestión de inventarios para reducir costos de almacenamiento y mejorar el servicio al cliente de la pyme investigada, así como también mejorar la eficiencia de los procesos de gestión de inventarios.



Metodología

El método utilizado en este trabajo es el método de investigación de campo, que consiste en recolectar datos directamente de la fuente de información.

Conclusiones

Se concluye que el sistema de gestión de inventarios diseñado y implementado mejora la eficiencia de los procesos de gestión de inventarios y reduce los costos de almacenamiento.

ALUMNA: Helena Castañeda
TUTOR: María Virginia
MATERIA: Práctica Profesional I.A. 2018

Póster exhibido en la MATILA

**INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION**

La presentación realizada en la Muestra Académica fue la siguiente:

“Diseño e implementación de un Sistema de Gestión de Inventarios para una Pyme”



Alumna: Herrera, Estefanía
Tutora: Abbás, Virginia

Presentación



❖ **Problemática**

Desconocimiento de la cantidad de productos en stock con los que la empresa cuenta para afrontar sus ventas diarias.

- ▶ **Pregunta:** ¿ Permitirá reducir los costos o pérdidas dentro del Miniservice VyS la implementación de un Sistema de Gestión de Inventarios?

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

Objetivos



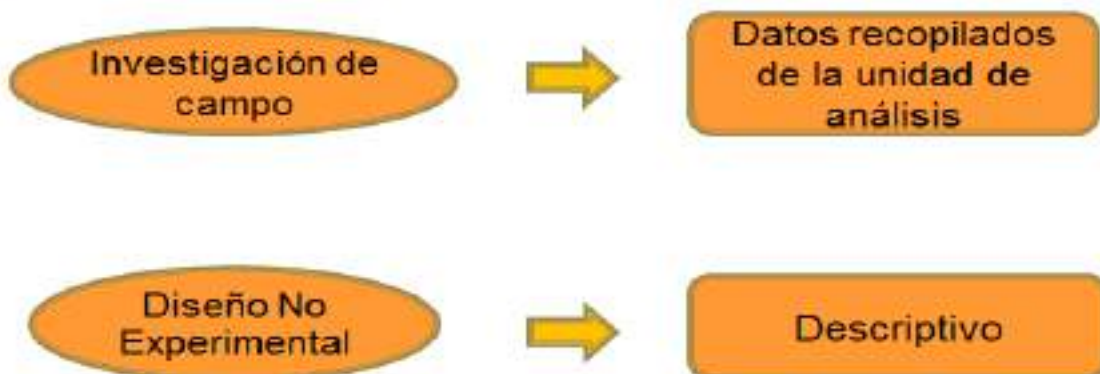
▶ General

“Diseñar un sistema de gestión de inventarios para reducir costos de almacenamiento de productos dentro de la pyme”.

▶ Específicos

- ❖ Determinar aquellos productos que son más demandados.
- ❖ Generar recomendaciones que ayuden a optimizar la gestión de inventario del negocio

Metodología

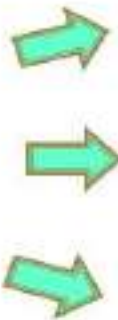


INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION



Enfoque Mixto

Técnicas



Etnografía

Entrevista

Variables numéricas

Datos Obtenidos

- ▶ Productos vendidos y comprados
- ▶ Costos
- ▶ Porcentajes de ganancias
- ▶ Precios de venta



Fuente: Dueños de VyS

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

Herramienta utilizada

	Producto	Indicador	Stock 28/09	Stock 05/10	Stock 12/10	Stock 19/10
Alimentos	Arroz 53	N° de Paquetes	12	10	7	15
	Arroz Molinos Ala	N° de Paquetes	14	12	9	5
Comestibles	Arroz El Peleador	N° de Paquetes	9	15	13	10
	Arroz Mucho Gusto	N° de Paquetes	6	12	11	11
	Fideo Qué Rico	N° de Paquetes	8	8	6	6
	Fideo Ala	N° de Paquetes	17	16	13	12
	Fideo Irene	N° de Paquetes	7	5	5	4
	Fideo Cica	N° de Paquetes	10	8	6	13
	Lentejas La Española 500 Grs	N° de Paquetes	4	4	4	3
	Maiz Blanco La Española 500 Grs	N° de Paquetes	5	4	4	4
	Porotos La Española 500 Grs	N° de Paquetes	6	6	6	6
	Polenta Molino José López 500 Grs	N° de Paquetes	7	7	6	6
	Burgol La Española 500 Grs	N° de Paquetes	4	4	3	3
	Aceite de girasol Cañuelas	N° de Botellas	20	17	16	14
	Aceite de Oliva Natura	N° de Botellas	3	3	3	2
	Grasa Faty 500 Grs	N° de Paquetes	5	5	5	4
	Vinagre	N° de Botellas	12	11	11	8
	Tomate Triturado La Riojanita	N° de Botellas	8	8	7	6

Herramienta utilizada

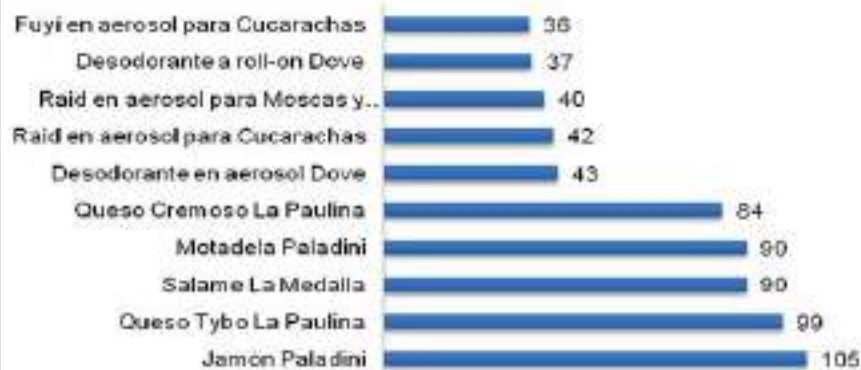
	Producto	Indicador	Stock 28/09	Stock 05/10	Stock 12/10	Stock 19/10
Lácteos	Leche descremada en Sachet La Serenísima	N° de Sachet	16	12	15	9
	Leche entera en Sachet La Serenísima	N° de Sachet	13	7	11	8
	Leche descremada en Caja La Serenísima	N° de Cajas	4	4	4	3
	Leche entera en Caja La Serenísima	N° de Cajas	2	2	1	4
	Yogurt en sachet por 1 Lt Yogurísimo (Fruítilla)	N° de Sachet	7	5	4	8
	Yogurt en sachet por 1 Lt Yogurísimo (Vainilla)	N° de Sachet	4	3	7	4
	Yogurt en sachet por 1 Lt Yogurísimo (Durazno)	N° de Sachet	2	5	3	4
	Yogurt Yogurísimo en pote de 120 Grs (Fruítilla)	N° de Potes	8	4	13	7
	Yogurt Yogurísimo en pote de 120 Grs (Vainilla)	N° de Potes	6	7	5	5
	Yogurt Yogurísimo en pote de 190 Grs (Fruítilla)	N° de Potes	7	6	4	3
	Yogurt Yogurísimo en pote de 190 Grs (Vainilla)	N° de Potes	7	9	8	5
	Yogurt Yogurísimo con cereales por 164 Grs	N° de Potes	3	3	5	7
	Postre Danetta por 190 Grs (Americana)	N° de Potes	4	4	4	3
	Postre Danetta por 190 Grs (Chocolate)	N° de Potes	7	9	8	7
	Postre Danetta por 190 Grs (Dulce de Leche)	N° de Potes	4	2	8	5
	Postre Danonino por 190 Grs (Fruítilla)	N° de Potes	8	5	6	4

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

Contribución Marginal

	Producto	Indicador	Costo	Precio	Márgen Unitario
Alimentos	Arroz 53	N° de Paquetes	\$ 20,00	\$ 26,00	\$ 6,00
Comestibles	Arroz Molinos Ala	N° de Paquetes	\$ 25,00	\$ 32,50	\$ 7,50
	Arroz El Peleador	N° de Paquetes	\$ 20,00	\$ 26,00	\$ 6,00
	Arroz Mucho Gusto	N° de Paquetes	\$ 22,00	\$ 28,60	\$ 6,60
	Fideo Qué Rico	N° de Paquetes	\$ 38,00	\$ 49,40	\$ 11,40
	Fideo Ala	N° de Paquetes	\$ 30,00	\$ 39,00	\$ 9,00
	Fideo Irene	N° de Paquetes	\$ 40,00	\$ 52,00	\$ 12,00
	Fideo Cica	N° de Paquetes	\$ 28,00	\$ 36,40	\$ 8,40
	Lentejas La Española 500 Grs	N° de Paquetes	\$ 33,00	\$ 42,90	\$ 9,90
	Maiz Blanco La Española 500 Grs	N° de Paquetes	\$ 20,00	\$ 26,00	\$ 6,00
	Porotos La Española 500 Grs	N° de Paquetes	\$ 30,00	\$ 39,00	\$ 9,00
	Polenta Molino José López 500 Grs	N° de Paquetes	\$ 18,00	\$ 23,40	\$ 5,40
	Polenta Presto Pronta	N° de Paquetes	\$ 23,00	\$ 29,90	\$ 6,90
	Burgol La Española 500 Grs	N° de Paquetes	\$ 20,00	\$ 26,00	\$ 6,00
	Aceite de girasol Cañuelas 900 CC	N° de Botellas	\$ 57,00	\$ 74,10	\$ 17,10
	Aceite de Olvida Natura 250 CC	N° de Botellas	\$ 80,00	\$ 104,00	\$ 24,00
	Grasa Faty 500 Grs	N° de Paquetes	\$ 60,00	\$ 78,00	\$ 18,00
	Vinagre	N° de Botellas	\$ 26,00	\$ 33,80	\$ 7,80

Márgen unitario

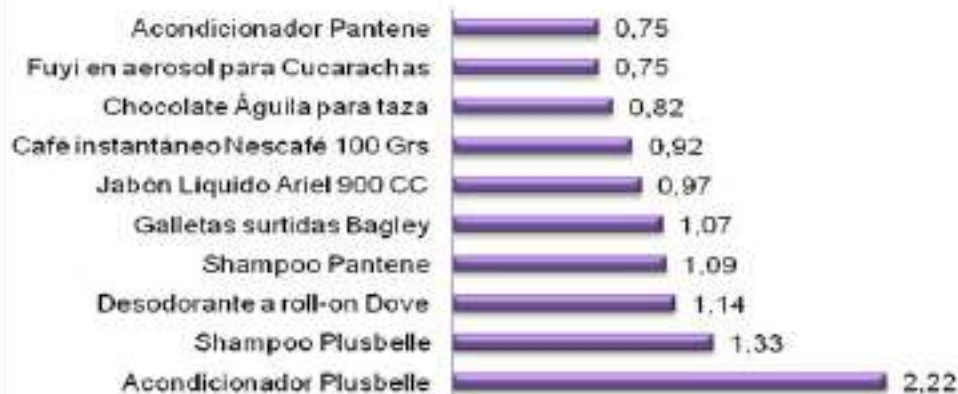


INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION



Producto	Indicador	Stock 28/09	Compras	Stock 05/10	Compras	Stock 12/10	Compras	Stock 19/10
Arroz 53	N° de Paquetes	12	0	10	0	7	24	15
Arroz Molinos Ala	N° de Paquetes	14	0	12	0	9	0	5
Arroz El Peleador	N° de Paquetes	9	12	15	0	13	0	10
Arroz Mucho Gusto	N° de Paquetes	6	12	12	0	11	6	11
Fideo Qué Rico	N° de Paquetes	8	12	8	0	6	12	6
Fideo Ala	N° de Paquetes	17	12	16	0	13	0	12
Fideo Irene	N° de Paquetes	7	12	5	12	5	0	4
Fideo Cica	N° de Paquetes	10	12	8	0	6	12	13
Lentejas La Española 500 Grs	N° de Paquetes	4	6	4	0	4	0	3
Maíz Blanco La Española 500 Grs	N° de Paquetes	5	0	4	0	2	6	5
Porotos La Española 500 Grs	N° de Paquetes	6	0	6	0	5	6	9
Polenta Molino José López 500 Grs	N° de Paquetes	7	0	7	0	5	6	7
Polenta Presto Pronta	N° de Paquetes	9	0	5	6	8	0	5
Burgol La Española 500 Grs	N° de Paquetes	4	0	4	0	3	6	3
Aceite de girasol Cañuelas	N° de Botellas	20	0	17	0	16	0	14
Aceite de Oliva Natura	N° de Botellas	3	0	3	0	3	0	2
Grasa Faty 500 Grs	N° de Paquetes	5	0	5	0	5	0	4
Vinagre	N° de Botellas	12	0	11	12	11	0	8

Rotación

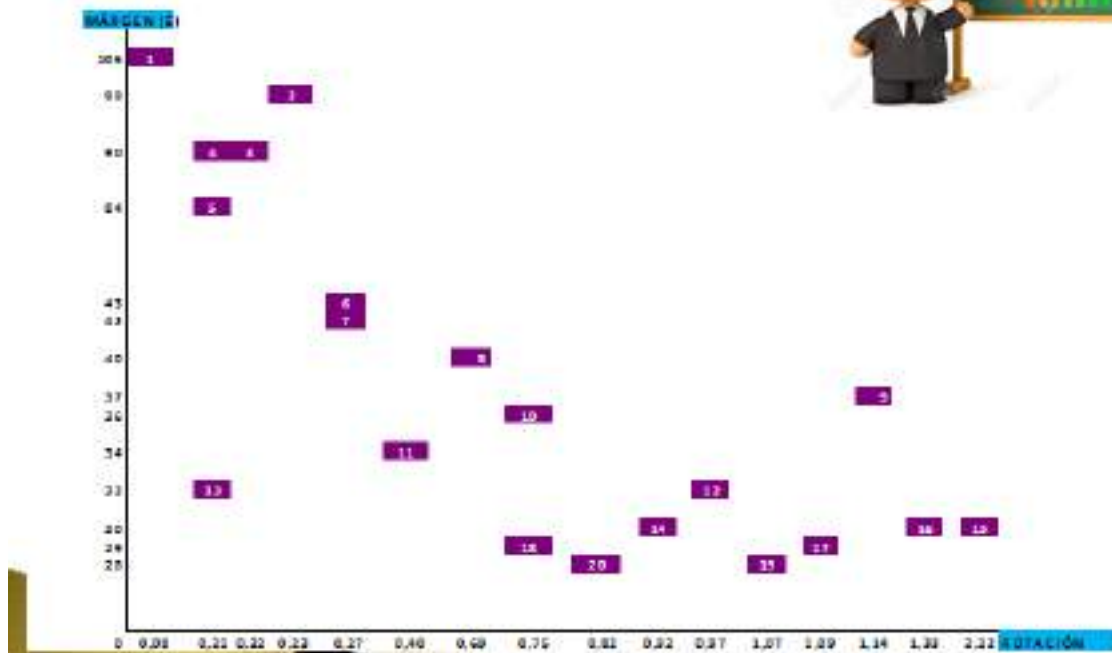


INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

Producto	Márgen	Rotación
1- Jamón Paladini	\$ 105	0,08
2- Queso Tybo La Paulina	\$ 99	0,23
3- Salame La Medalla	\$ 90	0,22
4- Mofedela Paladini	\$ 90	0,21
5- Queso Cremoso La Paulina	\$ 84	0,21
6- Desodorante en aerosol Dove	\$ 43	0,27
7- Raid en aerosol para Cucarachas	\$ 42	0,27
8- Raid en aerosol para Moscas y Mosquitos	\$ 40	0,69
9- Desodorante a roll-on Dove	\$ 37	1,14
10- Fuyí en aerosol para Cucarachas	\$ 36	0,75
11- Fuyí en aerosol para Moscas y Mosquitos	\$ 34	0,40
12- Lustra Muebles Blem (aerosol)	\$ 32	0,21
13- Jabón Líquido Ariel 900 CC	\$ 32	0,97
14- Café Instantáneo Nescafé 100 Grs	\$ 30	0,92
15- Shampoo Plusbelle	\$ 30	1,33
16- Acondicionador Plusbelle	\$ 30	2,22
17- Shampoo Pantene	\$ 29	1,09
18- Acondicionador Pantene	\$ 29	0,75
19- Galletas saladas Bagley	\$ 28	1,07
20- Chocolate Águila para taza	\$ 28	0,82



Análisis Margen-Rotación



INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

Conclusiones

- ❑ Se diferencian productos de alta y baja rotación
- ❑ Artículos de mayor contribución unitaria
- ❑ Márgenes muy bajos
- ❑ No contar con un control de stocks significa perder dinero, utilidades y clientes.



Recomendaciones

- ▶ Tener un control diario de ventas
- ▶ Hacer una menor cantidad de pedidos
- ▶ Incrementar porcentajes de ganancias
- ▶ Siempre buscar datos que se puedan medir



**INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION**

Bibliografía

- Administración de producción y Operaciones – Autores: Gaither, Norman, Frazier, Greg – Edición 2000
- Principios de Administración Financiera – Lawrence J. Gitman / Chad J. Zutter
- Método Cuantitativo de los Negocios – Barry Render, Michael E. Hanna, Ralph M. Stair y Trevor S. Hale (Edición 2012)
- Metodología de la Investigación – Maurice Eyssautier de la Mora (Edición 2014)



INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

5.- CHARLAS DE LA PP, CURSOS Y/O ESTADÍAS DE CAPACITACIÓN:

PARTICIPACIÓN EN FOROS

⇒ Charla de Santiago Bonatti – 06 de Mayo de 2020

“Sobre la charla que brindó Santiago rescato su experiencia y reflexión en cuanto a lo importante que es buscar el aprendizaje, ser inquieto y no quedarse en un puesto de trabajo cumpliendo la función para la cual fuimos asignados y que muchas veces no nos gusta realizar o no encontramos que ese sea nuestro lugar, sino ir más allá. Inmiscuirse en las otras áreas, funciones, procesos, entender cómo funciona la empresa en la cual estamos y poder definir así en dónde queremos estar o qué nos gustaría hacer en un futuro. Las oportunidades no sólo se esperan, las oportunidades también se crean”.

⇒ Charla de Maximiliano Rivadeneira – 13 de Mayo de 2020

“Acercas de la charla brindada por Maximiliano es muy valioso el aporte que nos hizo, ya que es increíble todo lo que se puede llegar a hacer con datos. Me parece muy interesante el uso que se puede hacer de ellos y la información valiosa que se puede obtener a través del procesamiento de los mismos. Identificar qué tipo de datos son los que se están buscando, el medio para recolectarlos, procesarlos, aprender a leer la información que los mismos proporcionan, todo eso se puede aprender como lo hizo él, sólo se requiere la voluntad para hacerlo. Existen un sinfín de herramientas a nuestro alcance para enriquecer el aprendizaje, debemos ser creativos y encontrar la pasión sobre lo que nos gusta para adquirir ese valor agregado que nos diferencia del resto”.

⇒ Charla de Franco D’Andrea – 20 de Mayo de 2020

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

**“En la charla que Franco brindó, se puede apreciar cuán importante es ponerse una meta y comprometerse con ella, saber adónde queremos ir o qué pretendemos lograr.
Así también mostró que si bien en nuestra carrera hay cosas que no se ven o no se estudian en profundidad, eso no es un obstáculo para desarrollarse en el área que nos gusta, es más una gran oportunidad para seguir aprendiendo, ampliar nuestro conocimiento, estudiar y obtener nuevas herramientas que nos brinden la posibilidad de abrir nuevas puertas hacia el futuro que pretendemos construir.
Realmente es muy interesante el mundo de la información, los datos, los sistemas, lo intangible que resulta ser indispensable para el éxito de una empresa”.**

⇒ Charla de Ezequiel López del Río – 27 de Mayo de 2020

**“En la charla brindada por Ezequiel, me llamó la atención cuando él expresó que estaba seguro de su sólido conocimiento en sistemas e inglés y al ingresar a PWC se dio cuenta de que realmente no era así. Eso sirve para mostrarnos que nunca terminamos de adquirir una sabiduría absoluta, siempre podemos y debemos aprender más, mucho más.
Coincido con Ezequiel en que debemos salir de nuestra zona de confort y no quedarnos estancados en ella, es la única manera de prepararnos para cualquier cambio que pueda surgir en el futuro y también para encontrar nuevas oportunidades, las cuales se deben de aprovechar. Animarse a buscar, investigar, explorar siempre nuevos horizontes”.**

⇒ Charla de Milagro de La Rosa – 03 de Junio de 2020

“Sobre la charla brindada por Milagro, rescato esa idea planteada por ella acerca de la autoconciencia sobre lo que se quiere ser y hacer. Ser conscientes de adónde queremos llegar, cuáles son nuestras aspiraciones para tener así claro nuestro camino. De esa manera podemos atraer las oportunidades y aprovecharlas, decir sí cada vez que se presente una de ellas. También es importante la mejora continua, ser capaces de generar una propia retroalimentación sobre lo que hacemos y cómo lo hacemos, siempre podemos hacer de una mejor manera las cosas, para eso debemos tener compromiso, responsabilidad y voluntad. Todo esfuerzo siempre ayuda a crecer, tanto en lo personal como en lo profesional. Ese esfuerzo por seguir aprendiendo, adquirir nuevos conocimientos, destrezas y habilidades, tener nuestro propio valor agregado”.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

⇒ Charla de Pilar Fernández Fiorenza – 10 de Junio de 2020

“En la charla ofrecida por Pilar, me resultó tan importante lo que ella compartió sobre el crecimiento personal. Crecer no significa ascender de puesto, crecer abarca incrementar nuestro conocimiento, adquirir nuevas destrezas, habilidades, obtener nuevas experiencias que nos permitan aprender a ser dinámicos y proactivos.

Comparto lo que opinó sobre la desmotivación, ya que piedras en el camino siempre van a haber, lo que importa es aprender a enfrentarlas porque de allí van a nacer nuevos aprendizajes, así vamos formando nuestra experiencia de vida.

Es importante comprender qué es lo que queremos para nuestra profesión, a qué lugar aspiramos llegar y no hablo de un puesto de trabajo sino a ese lugar que nos apasione y nos permita desarrollar nuestras capacidades, movernos constantemente de nuestra zona de confort. Y para ello es indispensable contar con la voluntad de decir sí a cada oportunidad que se nos presente”.

⇒ Charla de Valle Jantus – 17 de Junio de 2020

“De la charla de Valle rescato cuán importante es que una empresa posea flexibilidad, ya que eso permite la participación de los empleados y logra que los mismos se sientan importantes al tener la libertad de emitir ideas, opiniones y saber que se tiene en cuenta lo que piensan al momento de gestionar el proceso con cada cliente.

También remarco la palabra "innovación" porque a raíz de esa flexibilidad con la que cuentan los empleados se busca innovar en todo momento, es una retroalimentación constante sobre lo que se hizo, lo que se hace, lo que se hará y cómo se llegará a cada objetivo.

Además, concluyo que el aprendizaje no conoce de profesión. Por ejemplo, a ella no le gustaba trabajar con clientes que tuvieran un problema con "impuestos", ya que no conocía completamente ese tema (debido a que en nuestra carrera sólo vemos lo básico y esencial de ese campo), para ella ese tema era algo que le competía resolver a los contadores. Sin embargo, para poder desarrollarse dentro de la empresa y crecer en su trabajo y profesión decidió aprender. Es así como nos damos cuenta de que cuando trabajamos necesitamos adquirir los conocimientos necesarios para desempeñarnos en nuestra labor, para ocupar determinado puesto, sin importar si se lo estudió o no en profundidad durante el transcurso de la carrera universitaria. Todo siempre va a depender de la voluntad de cada uno. Para crecer se requiere esfuerzo, disciplina, pero sobretodo actitud”.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

⇒ **Charla de Anahí Parajón Chávez – 25 de Junio 2020**

“De la charla de Anahí, remarco cuán importante es informarse y estar atentos a las oportunidades laborales. Como ser, en su caso, ella se enteró del Programa Jóvenes Profesionales, se interesó e informó acerca del mismo para saber si podía ingresar al mismo y eso le abrió la posibilidad de formar parte del equipo de YPF, una empresa grande en estructura como en organización. También se suma la idea de estar atentos a las redes sociales y no sólo utilizarlas como un medio de distracción, sino sacarle provecho a las mismas para que nos sirvan de eslabón para conseguir posibles oportunidades laborales.

Además rescato su aporte, al igual que el de los demás licenciados, en cuanto al inglés, es muy importante saber manejar el idioma, suma muchos puntos a favor a la hora de buscar trabajo. Es un gran valor agregado, además del buen manejo de programas y sistemas.

Algo en lo que coincidí con ella es acerca del cursado en la Facultad. Cuando somos alumnos no sabemos aprovechar todas las enseñanzas y herramientas que cada materia nos va aportando en nuestra formación como futuros profesionales. Debemos aprovechar ese tiempo de cursada y sacarnos dudas, aprender, interiorizarnos con lo que estamos estudiando en cada una de las materias porque de todas ellas nos vamos formando, incrementando nuestro conocimiento y van permitiendo que nos vayamos encaminando para lo que será nuestra futura profesión”.

⇒ **Charla de Karen Handl – 02 de Septiembre de 2020**

“Me pareció interesante la charla de Karen, si bien es cierto que tiene el título de contadora y el de licenciada, se notó la inclinación por nuestra carrera. Resultan sorprendentes las puertas que se pueden abrir cuando hay esfuerzo, sacrificio y mucha perseverancia. El hambre de aprendizaje siempre crea oportunidades, por esa razón no debemos cansarnos de leer, realizar capacitaciones, investigar, explorar. También resulta imprescindible tener un buen manejo de Excel e idiomas porque así vamos formando nuestra distinción en comparación con los demás profesionales, vamos obteniendo nuestro valor agregado. Es increíble como un licenciado en administración puede llegar a ocupar buenos puestos de trabajo en empresas de sistemas, en donde generalmente buscan ingenieros para cubrir dichos puestos. Eso permite mostrar que nuestra carrera contiene una muy buena preparación, nos enseñan mucho sobre procesos, procedimientos, lo que se puede lograr con el manejo de programas y sistemas, así realicemos un excelente desempeño en tareas, proyectos y en el cumplimiento de objetivos a corto, mediano y largo plazo”.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

⇒ Charla de Pablo Graneros – 09 de Septiembre de 2020

“La charla de Pablo me gustó mucho, siempre me llamó la atención la rama de "finanzas", pero me impactó de qué trataba el tema de finanzas corporativas y todo lo que se puede obtener de ella al utilizarla de manera correcta y con los datos debidamente obtenidos. También me resultó sorprendente cómo las finanzas pueden vincularse a la biología, eso es algo que desconocía. Ahí me doy cuenta que el explorar y el aprender debe ser una constante en nuestras vidas, ya que el mundo del saber es infinito.

Es admirable que Pablo haya querido entrar a cierta área y como no se lo permitieron por no contar con una maestría o recibirse en cierta Facultad, ingresó al sector de consultoría y no se quedó allí, perseveró, se capacitó, realizó su maestría en finanzas y logró así ingresar al área que anhelaba. Todo se resume en dos palabras: esfuerzo y perseverancia.

Coincido con él en que debemos planificar nuestro futuro, proyectar adónde queremos llegar, en qué lugar nos gustaría estar, en qué período de tiempo y así idear los caminos para llegar a esos objetivos porque de esa manera no perderemos el hilo de nuestro rumbo”.

⇒ Charla de Martín Goncalvez – 16 de Septiembre de 2020

“En la charla de Martín, se notó cuán importante es tener ganas de crecer, progresar, el ponerse objetivos distintos constantemente. No conformarse cuando algo no nos gusta o sentimos que ese lugar ya no va con nosotros ni con nuestros proyectos futuros.

Así también es importante tener y cultivar relaciones y amistades durante el cursado de nuestra carrera, en el caso de Martín ese fue un impulso para que él encontrara trabajo dentro de una empresa, después estuvo su esfuerzo y personalidad para quedarse en dicho puesto. El tener buenas relaciones puede llegar a abrirnos muchas puertas para nuestro futuro.

Tal como venimos escuchando en charlas anteriores, el uso de Excel y el idioma inglés son básicos dentro de nuestra carrera.

El capacitarnos, querer potenciar nuestras habilidades, adquirir nuevas competencias nos van formando como buenos profesionales, el no querer nunca dejar de aprender hace la gran diferencia”.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

⇒ Charla de Matías Heluani – 30 de Septiembre 2020

“La charla de Matías fue muy enriquecedora, su experiencia laboral muestra cómo con actitud, esfuerzo y perseverancia se pueden alcanzar los proyectos y objetivos que tenemos en mente.
Coincido con él en la importancia de saber desempeñarse dentro de nuestro puesto de trabajo, el saber planificar, contar con proactividad, tener la capacidad de análisis, armar o participar en reuniones para mejorar funciones, procesos y procedimientos. Si estamos a cargo de un equipo de trabajo formar lluvia de ideas es algo dinámico e imprescindible para que los empleados se sientan importantes dentro de la empresa, perciban que su opinión sí es relevante a la hora de tomar decisiones. Considero imprescindible formar un buen equipo de trabajo, tomar decisiones en grupo para este mercado tan cambiante, es bueno saber escuchar y recibir las opiniones de las demás áreas de trabajo.
También debemos saber desarrollar habilidades blandas, son fundamentales para desempeñarnos en nuestra labor y profesión.
En cada charla me voy dando cuenta lo amplio que es el mercado laboral para un Licenciado en administración, sólo debemos tener en claro lo que queremos, proyectar nuestro camino y buscar los medios para alcanzar nuestras metas”.

PARTICIPACIÓN EN SEMINARIOS

Seminario I de Práctica Profesional LA

Octubre 2020

“La Administración en Organizaciones Socialmente Orientadas”

- ❖ *Un acercamiento integrado a las Organizaciones de la Empresa*

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

“Muy linda introducción sobre el tema, me gustó mucho. Es muy importante comprender que una organización puede tener diferentes orientaciones, puede ser que tenga una en particular o un mix de ellas. La introducción ofrecida en este seminario me hizo pensar en cómo fueron evolucionando las empresas con el correr de los años, todas buscan obtener un beneficio (sea meramente económico o no) y siempre apuntan a uno en especial, que se refleja en la visión, misión y valores planteados en ellas.

Antes las empresas buscaban ser eficientes y brindar un excelente producto o servicio sin importar la parte social (personas) ni ambiental. En nuestra actualidad, el compromiso de ellas es diferente y eso se debe a la evolución que estamos viviendo a nivel mundial. A la persona antes no se le daba valor, en cambio ahora es imprescindible para el éxito de una compañía porque, si bien las máquinas pueden llegar a reemplazar al humano en sus actividades, la persona tiene creatividad, innovación y es lo que le da ese lugar de “imprescindible”, de lo contrario si podría ser reemplazado.

Por otra parte se encuentra el medio ambiente y la responsabilidad con él. En nuestra actualidad, existe bastante concientización sobre ello y las empresas saben cuán importante es preservarlo, a tal punto de comprometerse con el cuidado del mismo utilizando productos reciclados o naturales que no dañen el mismo.

Lo ideal sería que en un futuro todas las organizaciones se encuentren orientadas socialmente, y considero que ahí los Licenciados en Administración podemos ser impulsores para lograr eso actuando como lo que somos: “agentes de cambio””.

❖ *Los fundamentos del comportamiento de la Empresa y en la Empresa*

“Tal como se habló en la primera charla, las personas antes eran consideradas de una manera distinta a lo que son ahora en la actualidad, en ese entonces simplemente servían como medios de producción. Hoy todo es diferente. Las personas son mucho más que solo recursos dentro de una organización, son humanos con capacidades, talentos, habilidades.

La tecnología avanza a pasos agigantados y es por ello que los humanos van siendo reemplazados por máquinas en aquellas tareas que son monótonas y no requieren de creatividad y racionalización. Pero al conocimiento las máquinas no pueden sustituir y es allí en donde las personas debemos crear nuestra ventaja competitiva para ser irremplazables dentro de una organización.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

Me resultó interesante aprender que existen distintos tipos de inteligencias y creo es importante conocer y entender de qué trata cada una de ellas para aprender a gestionarlas en nosotros y nos sirvan como herramientas para acercarnos a un buen manejo de las relaciones dentro de la organización en la que nos desempeñamos.

Por otra parte me gustó mucho el emprendimiento de Agustín, es increíble como cada vez son más las personas comprometidas con el medio ambiente y "Desenvueltos" es un gran aporte para contribuir a su preservación y cuidado. Ojalá cada vez sean más las empresas con ese compromiso ambiental y social".

❖ *Las condiciones de comunión e instrumentos de la Orientación Social Empresaria*

“Estuvo muy interesante la última clase del primer seminario, me gustó aprender sobre los tres pilares de la comunicación. Y lo que me llamó la atención fue lo del "silencio de las raíces culturales", nunca escuché sobre ese término, y cuán importante resulta adquirirlo y hacerlo propio en nuestra persona para tener una comunicación más eficaz.

Al escuchar la charla de Jorge, se observa lo admirable que es de que existan organizaciones comprometidas socialmente y las distintas maneras que implementan cada una para ayudar. Me gustó mucho lo de "cambiar la cultura del tener, por la del dar", y aprender que una de las maneras en la que lo hacen es ayudando principalmente a sus empleados, con ayuda de vivienda, movilidad, hasta de prestamistas que ejercen presión sobre ellos, el compromiso para con sus empleados realmente es sólido.

Es admirable saber que "comparten" parte de la utilidad que reciben para darla a los demás como una ayuda para que adquieran lo que están necesitando para vivir o brindarla como una donación para distintas instituciones. Por otra parte, también comparten sus experiencias con otras personas que quieren crecer como empresarios, le ayudan económicamente, los acompañan en el proceso, es increíble el compromiso de esta constructora para con los demás.

Este tipo de empresas nos muestran que a medida que el tiempo avanza, se puede ir evolucionando como sociedad, ser una mejor calidad de personas y buscar el dar antes del tener.

Es importante que aprendamos a compartir lo que tenemos, porque eso no significa quedarnos con menos, al contrario debemos agradecer que estamos del lado del que puede dar/ayudar y no del lado del que necesita pedir”.

**INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL
LICENCIATURA EN ADMINISTRACION**

Seminario II de Práctica Profesional LA
Noviembre 2020 – Prof. Miguel Pero
“La Empresa del futuro”

❖ *Una nueva lógica de competencia*

“Me gustó mucho la explicación brindada por el profesor Pero. Sobre todo cuando habló de la Resiliencia, algo que es de gran ayuda para afrontar y enfrentar las adversidades dentro y fuera de una organización, es saber recuperarse de un golpe, poder levantarse y continuar, o hasta quizás adelantarse a dicha adversidad y evitar que la organización sufra algo inesperado.

Por otra parte también se la debe tener presente a la hora de competir: hacerlo con resiliencia. Aprender constantemente hoy es una necesidad, ya que tenemos una realidad muy volátil que exige continuamente adquirir nuevos conocimientos y habilidades para ir adaptándonos a los nuevos avances que en el mundo social y empresarial se van presentando.

Estoy de acuerdo con el profesor sobre que a la organización debemos verla como un todo y no separarla en partes para poder solucionar problemas y después unirla nuevamente, debido a que eso no siempre es bueno porque el todo es más que la suma de las partes. También debemos ser conscientes de que las empresas de hoy deben aprender a ser fluidas, flexibles y transparentes dada la realidad organizacional en la que vivimos a nivel mundial”.

❖ *Directrices Organizacionales*

“Buenas tardes, muy interesantes las palabras pronunciadas por el profesor Pero. Estoy de acuerdo en que la sociedad se vuelve cada vez más individualista. En relación a esto, puedo decir que en este año, debido a la pandemia que estamos atravesando, pude ver como personas cercanas a mí decidieron elegir el camino del emprendedurismo, también veo como cada vez son más las personas que buscan en qué invertir para llegar a ser dueños de su propio negocio (vendiendo productos o brindando servicios). Es más, tengo compañeros de trabajo que se encuentran en relación de dependencia y buscan constantemente cómo generar un dinero extra al de su sueldo mensual. Buscan dejar de trabajar para otras personas en un futuro.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

Me llamó la atención la palabra enseñada por el profe: "autonomizar", desconocía su significado. Es admirable cómo las máquinas pueden llegar a tener su propio feedback e ir mejorando en base a eso, además de servirles para la toma de decisiones. Eso permite tener una mejora continua, logrando un alto nivel de eficiencia.

Por otra parte, también coincido en que la organización del futuro es realmente aquella basada en el aprendizaje, por lo que nos deberíamos preguntar constantemente ¿qué debemos hacer para alcanzar dichas organizaciones? Es que a veces no dimensionamos cuán importante y necesario es aprender, eso nos cambiaría absolutamente como sociedad”.

CURSOS REALIZADOS

Durante el desarrollo de la Práctica Profesional se realizaron cursos como formación complementaria, los mismos son los siguientes:

Curso de Extensión

- ✓ **Gestión basada en Actividades:** El mismo se realizó en la Facultad de Ciencias Económicas los días 18, 19, 25 y 26 de Septiembre de 2019. En él se analizaron casos reales de actividades y cómo hacer para medirlas, qué herramientas y procesos se pueden utilizar para ello. En este curso se aprendió que las actividades son un punto fundamental dentro de las organizaciones y es importante poder gestionarlas, para eso se debe aprender a medirlas.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION



Curso de Capacitación

- ✓ **Planificación y Gestión de Inventarios:** El mismo fue dictado por la Confederación Argentina de la Mediana Empresa (CAME) de forma online durante todo el mes de Octubre del 2020. En él se realizaron cuatro módulos con sus evaluaciones pertinentes. En este curso se aprendió como es el proceso para gestionar inventarios y lo imprescindible que es contar con un sistema de control para llevar de manera correcta el mismo.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION



PROGRAMA NACIONAL DE CAPACITACIÓN PROFESIONAL Y TECNOLÓGICO PARA EL DESARROLLO DEL COMERCIO EN LA ARGENTINA

La Confederación Argentina de la Mediana Empresa - CAME - certifica que:

Estefanía Herrera

ha aprobado el curso de capacitación "*Planificación y Gestión de Inventarios*", de 20 (veinte) horas de duración realizado en la plataforma de educación CAMEeducativ@.

Se expide el presente documento a los 8 días del mes de noviembre de 2020 en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

Camilo Alberto Kahale
Secretario de Organización A/C Secretaria General

Gerardo Diaz Beltrán
Presidente

6.- REALICE UN BALANCE DE SU EXPERIENCIA EN LA PRACTICA PROFESIONAL:

Realizar mi Práctica Profesional fue enriquecedor, ya que en ella pude aplicar todos aquellos conocimientos teóricos aprendidos a lo largo de mi carrera. Fue experimentar uno de los tantos roles que puede adoptar un Licenciado en Administración dentro del mercado laboral. Tuve que recolectar datos, procesarlos para convertirlos en información, diferenciar qué era lo importante de lo que no, analizarlos, realizar conclusiones y recomendaciones a los dueños de la Pyme en la cual basé mi trabajo para que ellos tomaran las decisiones pertinentes para su futuro.

Es en estos casos cuando el estudiante valora todo lo visto a lo largo de la carrera, quizá muchas veces me pregunté la importancia de cierta materia y al llegar a esta instancia me di cuenta cuán fundamentales son todas y que cada una de ellas es dictada para que aprendamos algo determinado, tienen un rol

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

específico dentro del plan de estudio, después queda en nosotros si queremos profundizar y/o ampliar nuestro conocimiento en algún tema determinado.

Me parece indispensable la existencia de la materia Práctica Profesional dentro del plan de estudio, dado que, tal como su nombre lo indica, es nuestra práctica aplicada a casos reales y experimentarla nos ayuda a ir conociendo el terreno de la profesión en la que aspiramos desempeñarnos, ya que nos encontramos solos frente al problema y debemos buscar herramientas que nos ayuden a plantear soluciones. También coincido que debe ser la materia final con la cual culminar nuestro camino universitario, ya que es el cierre del mismo y de todos los conocimientos adquirirlos en nuestros años de estudio.

Particularmente, disfruté mucho de mi práctica. Aprendí mucho sobre procesos a seguir para adquirir la información que necesitaba. Afiancé aquellos conceptos aprendidos en la materia Taller de Metodología, en donde vimos todo lo referido a la Investigación y sus procedimientos. Disfruté realizar mi trabajo y experimentar el rol que elegí para llevarlo a cabo.

Agradezco a los profesores que siempre estuvieron presentes, quitándome dudas, brindándome herramientas para que pueda desenvolverme en mi carrera. Gracias a mi tutora que me encaminó en este trabajo, maravillosa persona y guía de mi práctica. Gracias infinitas al Instituto de Administración, valoro su existencia y el enorme esfuerzo que hay dentro de él. Todo lo que hacen para que los alumnos seamos profesionales que se distingan en el mercado laboral y estemos a la altura de otras grandes universidades. Si bien es cierto que los recursos son escasos, es admirable todo el trabajo que desarrollan para que eso no sea un impedimento en nuestro aprendizaje.

Soy una agradecida por poder estudiar en una universidad pública, casa de altos estudios como lo es la Universidad Nacional de Tucumán, en donde podemos crecer no sólo como potenciales profesionales sino como personas. El poder asistir a ella es un privilegio con el que no todos cuentan y eso debe hacernos valorar mucho más todo lo que la misma nos brinda.

Muchas gracias.

7.- DOCUMENTACIÓN PROBATORIA

Plan de Trabajo

PROPUESTA E IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE GESTIÓN DE INVENTARIOS PARA UNA PYME

Práctica Profesional 2019

Alumna: Herrera, Estefanía

Tutor: Abbás, Virginia

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION
--

Contenido

<u>RESÚMEN</u>	35
<u>INTRODUCCIÓN</u>	36
<u>PROBLEMA</u>	37
<u>OBJETIVO GENERAL</u>	37
<u>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</u>	37
<u>MARCO TEÓRICO</u>	37
<u>MARCO METODOLÓGICO</u>	38
<u>CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES</u>	39

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

RESÚMEN

El trabajo realizado a continuación busca implementar un sistema de gestión de inventarios para una Pyme, la cual se dedica a la comercialización de productos varios.

En toda empresa es importante contar con un sistema o método de control de inventarios, ya que de esa manera se puede tener un control sobre los costos orientados al almacenamiento de productos. Por este motivo, en este trabajo se podrán observar definiciones relacionadas a inventarios, como así también cual es el problema, los objetivos que se buscan alcanzar con esta implementación, el marco teórico con el que se cuenta, cual es la metodología a utilizar y cómo es el cronograma a seguir durante los meses posteriores.

La Pyme objeto de estudio del actual trabajo es un negocio Miniservice, que se dedica a vender productos comestibles y bebibles, como así también artículos de limpieza del hogar y personal, productos de librería y mercería. Dicha empresa se encuentra sin un sistema de gestión de stocks por lo que no mide cuales son los costos en los que incurre por tener mercadería de más, como así también de menos.

A través de este estudio, se buscará analizar la situación actual de dicha pyme y encontrar un sistema de gestión de inventarios que le sea útil según su estructura y funcionamiento. Para ello, la base será el estudio de ciertos autores que nos brindan un marco teórico, como así también investigaciones anteriores sobre gestión de stocks empresarial.

La metodología que se va a implementar estará compuesta por una parte cualitativa y otra cuantitativa, ya que se realizará observación y entrevistas a los dueños que son quienes manejan el negocio.

También se presenta un cronograma con la descripción de las actividades a llevar a cabo en las siguientes semanas.

Palabras claves: Sistema – Inventario – Control – Costos

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

INTRODUCCIÓN

Mediante este trabajo lo que se busca es encontrar e implementar un sistema de gestión de inventarios en una pyme, ya que dicha gestión es una actividad transversal a la cadena de abastecimiento que constituye uno de los aspectos logísticos más complejos en cualquier sector de la economía.

Si bien es cierto que estamos planteando la situación de una pequeña empresa, no por ello es menos significativo contar con un sistema de inventarios, ya que es importante hacerlo sea cual fuere el tamaño del negocio. Si no se cuenta con esta gestión, es muy poco probable que se llegue a poseer en un futuro un negocio más amplio, ya que si no se aprende a diligenciar una pequeña empresa es casi imposible que la misma consiga crecer.

La pyme de la cual se va a tratar el presente trabajo es un Miniservice dedicado a la comercialización de productos bebibles y comestibles, como ser lácteos, fiambres, bebidas, entre otros. Esta pyme nació en el año 2016, en el mes de Junio con el nombre "VyS" y es administrada por sus dueños y dos empleados. El nombre de este negocio hace referencia a las iniciales de los nombres de sus nietos Valentino y Santino.

Dicha pyme no cuenta con un sistema de control de inventarios y considero muy importante que lo haga, ya que sería una manera de minimizar ciertos costos y mejorar así su rentabilidad.

Contar con buena gestión de inventario en una empresa implica tener en cuenta la disponibilidad de los productos para brindarles a los clientes en el momento que así ellos lo precisen sin incurrir en costos de almacenamiento y sin quedarse con un stock igual a cero que impediría satisfacer la demanda.

Es de elevada conveniencia que mediante la utilización de una gestión de inventario, la empresa obtenga un buen provecho de las relaciones con los proveedores, ya que así puede ofrecer una ventaja competitiva al conseguir costos de compras menores y, por consiguiente, ofrecer productos a un menor precio que la competencia. Es decir, las relaciones con los proveedores deben desarrollarse sobre bases mutuamente ventajosas y así formar un tipo de alianza estratégica que beneficie a ambos lados a través del intercambio de información.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

PROBLEMA

Uno de los problemas más comunes que se refiere a los inventarios dentro de una empresa, es la existencia de excesos y faltantes. Así se puede plantear que generalmente, una empresa tiene demasiado de lo que no se vende o no se consume y varios faltantes de lo que sí se vende o se consume. Y es este uno de los inconvenientes que se quiere solucionar a través de la esta implementación de dicha gestión.

Al momento de analizar y plantear la situación problemática, es necesario formular una pregunta acerca de lo que se busca responder mediante este trabajo. La misma fue definida de la siguiente manera: ¿El diseño de un sistema de Gestión de inventarios y la posterior implementación del mismo permitirá reducir los costos o pérdidas dentro del Miniservice VyS?

OBJETIVO GENERAL

Al realizar este trabajo, lo que se busca es cumplir con un objetivo global y otros más concretos.

El objetivo general establecido es el siguiente: “Diseñar un sistema de gestión de inventario para reducir costos de almacenamiento de productos dentro de la empresa logrando así determinar los niveles óptimos de inventario que se debe manejar para no caer en sobre stock y no generar mayor costo de oportunidad congelado”.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Los objetivos específicos, se plantean de la siguiente manera:

- a) Diagnosticar la situación actual de inventarios de la empresa VyS.
- b) Determinar aquellos productos que son más demandados.
- c) Diseñar un sistema acorde al inventario de los productos existentes en el negocio.
- d) Aplicar el sistema de gestión de inventarios diseñado.
- e) Evaluar la implementación.
- f) Generar recomendaciones que ayuden a optimizar la gestión de inventario del negocio.

MARCO TEÓRICO

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

En la elaboración de la presente investigación se presentan antecedentes de investigaciones que sustentaran este estudio, pertenecientes al tema que se desarrolla, aportadas por diferentes autores especialistas en la temática referida.

Es importante entender que los inventarios son bienes tangibles que se tienen para la venta en el curso ordinario del negocio o para ser consumidos en la producción de bienes o servicios para su posterior comercialización.

Los inventarios comprenden, además de las materias primas, productos en proceso, productos terminados o mercancías, materiales, repuestos y accesorios para ser consumidos en la producción de bienes fabricados, empaques, envases e inventarios en tránsito.

Para poder manejar un inventario se debe tomar en cuenta el movimiento de un producto, las causas externas e internas del negocio, los históricos de ventas, etc., de tal manera que se pueda tener un stock mínimo que no aumente costos de almacenamiento y que tampoco se pierda la posibilidad de vender por falta de dicho stock.

Existen autores que hicieron su desarrollo acerca de la gestión de inventarios, es por ello que para realizar este análisis me voy a basar en antecedentes de investigaciones realizadas similares a esta investigación y que están enmarcados en antecedentes de estudio nacional e internacional que describen la propuesta de un sistema de gestión de inventario.

-“Gestión de Stocks” – Autores: Roberto Carro Paz, Daniel González Gómez (http://nulan.mdp.edu.ar/1830/1/gestion_stock.pdf)

-“La logística empresarial y la administración de inventario” en Observatorio de la Economía Latinoamericana – Autora: Yuselis Díaz Corredera (<http://www.eumed.net/cursecon/ecolat/cu/2012/ydc.html>)

-“La Administración eficiente de los Inventarios” – Autor: Orlando Espinoza – Madrid 2011 (<http://inventariosautores.blogspot.com/2013/02/control-de-inventarios-segun-autores.html>)

MARCO METODOLÓGICO

La hipótesis que se planteó para el presente trabajo es la siguiente: “El diseño e implementación de un sistema de gestión de inventarios reducirá los costos de artículos dentro de la empresa VyS”. A partir de ella, se debe recolectar la información necesaria para confirmar o no dicha hipótesis. Para ello se lleva a cabo una metodología de investigación.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

El presente trabajo es una investigación de campo ya que se recopilarán los datos de la unidad de análisis, es decir, que la información que se obtendrá será directamente de la pyme VyS para reducir parte de sus costos.

La investigación es explicativa porque lo que se busca es identificar y precisar las pérdidas o los costos en los que se incurren de inventarios, con la finalidad de establecer y proponer estrategias para reducir dichos costos de acuerdo a la aplicación del método para obtener el nivel óptimo y objetivo de inventario.

De acuerdo al tipo de investigación, se utilizará un diseño No experimental y Descriptivo.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES	SEMANAS															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Lectura de la bibliografía y Planteamiento del problema																
Entrevista con los dueños y Análisis de la estructura y control de los pedidos																
Observación y organización de los productos comercializados																
Diseño o elección de un método de gestión de inventarios																
Implementación del sistema de stocks diseñado o escogido																
Análisis del funcionamiento del sistema implementado																
Corrección o ajuste del sistema																
Presentación del trabajo final																

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

Avance 1 – Septiembre 2019

“Propuesta e Implementación de un Sistema de Gestión de Inventarios para una Pyme”

Alumna: Herrera, Estefanía

Tutora: Abbás, Virginia

Resumen

Introducción

El presente trabajo se va a tratar acerca de un Miniservice dedicado a la comercialización de productos bebibles y comestibles. Dicho negocio nació en el año 2016, en el mes de Junio con el nombre “VyS” y es administrada por sus dueños y dos empleados.

Esta pyme no cuenta con un sistema de control de inventarios, por lo cual sus dueños no poseen un control sobre la mercadería que se vende, la que se está por vencer o la que está pronto a terminarse. Es muy importante que cuente con dicho sistema de control, ya que sería una manera de minimizar ciertos costos y mejorar así su rentabilidad.

Problema

La situación problemática que se presenta en esta pyme hace alusión a la existencia de exceso de mercadería (lo que provoca que el dinero esté estancado) y faltantes de la misma (esto lleva a perder ventas y clientes).

Resulta necesario formular una pregunta que plantee la problemática de este negocio, la misma fue definida de la siguiente manera: ¿El diseño de un sistema de Gestión de inventarios y la posterior implementación del mismo permitirá reducir los costos o pérdidas dentro del Miniservice VyS?

Objetivos

Para el presente trabajo establecí el siguiente objetivo general: “Diseñar un sistema de gestión de inventario para reducir costos de almacenamiento de productos dentro de la empresa logrando así determinar los niveles óptimos de inventario que se debe manejar para no caer en sobre stock y no generar mayor costo de oportunidad congelado”.

Metodología

Para abordar este trabajo, consulté a la bibliografía que se utiliza en las materias de *Producción I* y *Finanzas I*. La metodología de investigación que se utiliza en este trabajo es cuantitativa, ya que se realizaron entrevistas a los dueños del negocio y observaciones en la información que los mismos manejan. Además el trabajo se basa en variables numéricas.

Resultados

Para empezar a abordar la problemática, luego de leer la bibliografía, se creó un Excel con los productos que el negocio comercializa (esto es algo nuevo, ya que los dueños nunca registraron la mercadería que ingresaba ni la que salía

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

del miniservice). Este archivo se realizó con corte transversal, debido a que se hizo el conteo de la mercadería en un determinado momento. A partir de allí se controló la cantidad de productos existentes una vez por semana. Este procedimiento se viene realizando hace aproximadamente un mes.

A través de la realización de ese registro, se puede ir observando cuales son los productos que se comercializan rápidamente y cuales tienen una salida más lenta. También se registró el costo de los mismos y cuáles son los precios a los cuales se venden a los clientes, para poder ir visualizando la rentabilidad que deja cada producto.

Palabras Claves:

Pyme - Inventario - Sistema – Rentabilidad – Control - Costos

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

Avance 2 – Octubre 2019

“Propuesta e Implementación de un Sistema de Gestión de Inventarios para una Pyme”

Alumna: Herrera, Estefanía

Tutora: Abbás, Virginia

Resumen

Introducción

En cuanto al trabajo que se está llevando a cabo sobre la creación de un sistema de inventarios para un Miniservice, se utilizaron los datos obtenidos durante un mes sobre la cantidad de stock que existía de cada producto. Dicho conteo se realizó una vez por semana para poder determinar con la cantidad de productos que se cuenta en el negocio, para considerar el margen que deja cada uno y la rotación que poseen individualmente.

Problema

En cuanto a la situación problemática, lo que se busca con este trabajo y, por ende, con este presente avance es determinar una forma para el Miniservice de llevar a cabo el control de su inventario, ya que por no hacerlo el mismo puede estar obteniendo pérdidas que pasan de ser percibidas por sus dueños, debido a que los mismos desconocen si la mercadería se vende o no, si los clientes obtienen lo que desean y en el momento que lo desean y se tienen dinero estancado en un inventario que no rota.

La pregunta que se planteó para definir el problema no se modificó, la misma fue determinada de la siguiente manera: ¿El diseño de un sistema de Gestión de inventarios y la posterior implementación del mismo permitirá reducir los costos o pérdidas dentro del Miniservice VyS?

Objetivos

En cuanto a los objetivos establecidos, se está logrando ver que tener un inventario en stock (sin rotación) produce pérdidas por dos motivos, el primero es que es un dinero quieto que no se moviliza y el segundo es que al tener mercadería estancada la misma se vence y ese dinero no se recupera, es una plata totalmente perdida.

A medida que se avanza en el trabajo, se puede ver que a través del diseño de este proceso de inventarios, los objetivos podrán ser cumplidos en un período de tiempo determinado.

Metodología

La metodología de trabajo no sufrió modificaciones, excepto en un solo punto. Al inicio del trabajo, se había establecido que la metodología sería explicativa pero, al no aplicar un modelo determinado, se determinó que el diseño de la misma sería no experimental y descriptivo.

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

En cuanto a la bibliografía, se incorporaron los libros utilizados en las materias Contabilidad Gerencial e Investigación Operativa.

Resultados

Luego de la creación de un Excel en el cual se establecieron todos los productos que el negocio comercializa, sus existencias, precios y costos, se procedió a plantear el inventario promedio de cada uno de los artículos, el margen de cada uno de ellos y se realizaron gráficas de barras horizontales que permitieron tener una mejor visualización de los resultados obtenidos hasta el momento.

A la rotación de cada producto se la determinó dividiendo el costo de cada uno de ellos vendido (existencia inicial más compras menos existencia final) en el inventario promedio valuado.

Palabras Claves:

Inventario – Rotación – Rentabilidad – Control - Costos

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

Avance 3 – Noviembre 2019

“Propuesta e Implementación de un Sistema de Gestión de Inventarios para una Pyme”

Alumna: Herrera, Estefanía

Tutora: Abbás, Virginia

Resumen

Introducción

A medida que se va avanzando sobre el trabajo, se puede ver cuán importante es contar con una herramienta para el control de stock. Cuando se tiene un negocio poseer un sistema de gestión es la base para poder realizar controles y obtener información relevante para el análisis del mismo. En el presente trabajo, con la información procesada en la planilla de Excel se procedió a realizar gráficos para mostrar los resultados obtenidos sobre los márgenes de utilidad de cada producto como así también sobre la rotación que posee y a partir de allí representar toda esa información en una grilla de margen/rotación.

Problema

La problemática presentada en este trabajo no sufrió modificaciones, ya que lo que se busca es demostrar que con un Sistema de Gestión de Inventarios es posible lograr una mejor administración del Miniservice y obtener así información de los datos de ventas procesados para tomar decisiones que incrementen la rentabilidad del negocio y minimicen los costos en los que se incurren y que son innecesarios o elevados, como así también las pérdidas que se obtienen de mercaderías, ya sea por vencimientos o por extravíos.

Objetivos

En cuanto al objetivo general de este trabajo, se lo está cumpliendo ya que se busca lograr un diseño adecuado del Sistema de Gestión para esta Pyme y con la implementación de la planilla Excel se está logrando procesar los datos sobre los distintos productos que comercializa este negocio y poder ver así cuáles son los más buscados por los clientes, o los más representativos en cuanto a la utilidad unitaria que brindan cada uno.

Metodología

Se determinó que la metodología utilizada en este trabajo, además de poseer un diseño no experimental y descriptivo, es etnográfica observacional ya que se procedió a participar en el negocio por varios días observando el comportamiento y actuar de dueños, empleados y clientes.

Resultados

Luego de registrar todo los datos obtenidos del Miniservice durante varios días de análisis y procesarlos para que puedan brindar información, se calcularon las compras realizadas y la cantidad de unidades adquiridas en cada una de ellas para poder determinar así la rotación de todos los productos y se procedió

INFORME FINAL PRACTICA PROFESIONAL LICENCIATURA EN ADMINISTRACION

a realizar gráficos en donde se refleja claramente la situación actual del negocio en cuanto a qué producto tiene mayor o menor rotación y cuál es el de mayor rentabilidad unitaria.

Por otra parte, se creó una planilla de Excel con todos los productos comercializados por el Miniservice ubicados en las filas y en las columnas las fechas de cada día para que el dueño del mismo coloque en ella la cantidad diaria vendida de los productos. Esto es una prueba para analizar la implementación de dicho sistema en el negocio.

Palabras Claves:

Pyme - Inventario - Sistema - Rentabilidad - Control - Costos - Implementación