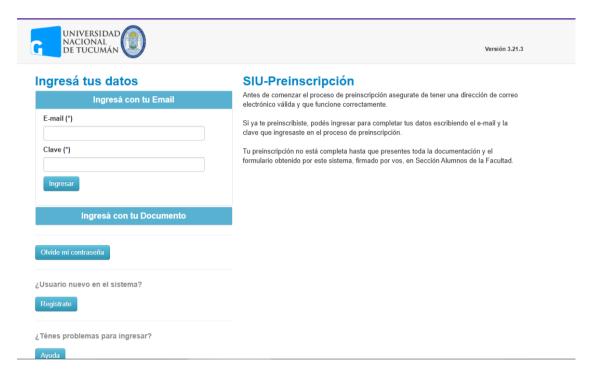
Instructivo para completar la ficha de Preinscripción en el Sistema SIU Guaraní

https://guarani.unt.edu.ar/preinscripciones/pos fce/? o=

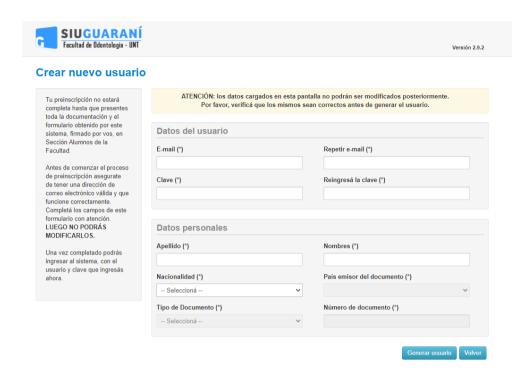
A) Si eres alumno nuevo de la Facultad de Ciencias Económicas seguir los siguientes pasos:

1) Al ingresar al SIU de preinscripciones verán la siguiente pantalla



Como es la primera vez que ingresan deben oprimir el botón que dice "Registrate"

2) Allí deben completar los campos que les solicitan



Los campos con (*) son obligatorios, el email que ingresen debe ser uno que Uds. usen normalmente, ya que este email será usado por la facultad para notificaciones y para la recuperación de las claves si se olvidan. 3) Al terminar oprimen el botón "Generar usuario"

3) Al terminar oprimen el botón "Generar usuario"

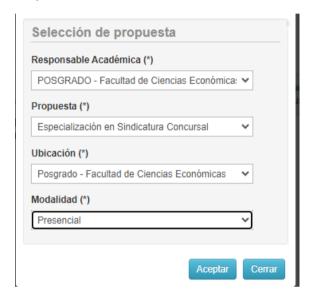


Después de esto, les llegará un email, a la casilla registrada, y deben hacer clic en el link que aparece en ese email, esto es necesario para completar la preinscripción.

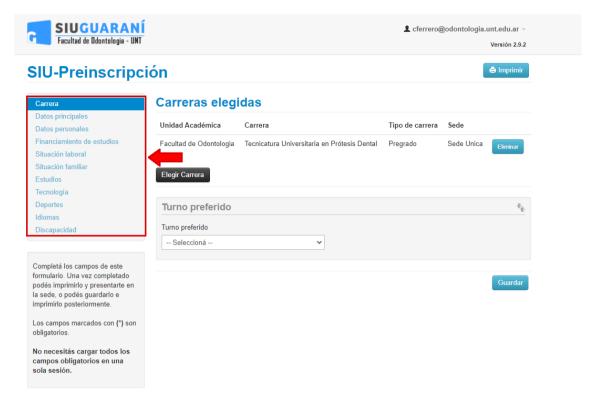
4) Una vez que ingresan a ese link, aparecerá esta pantalla:



Aquí oprimen "Elegir propuesta o Carrera". Seleccionada la Unidad Académica: Facultad de Ciencias Económicas y selecciona la carrera **Especialización en Sindicatura Concursal** y luego aceptan.



5) Al "Aceptar", pasarán a completar la ficha de preinscripción propiamente dicha Tienen que completar todos los item que figuran en el recuadro rojo de la figura:



- Carrera
- Datos principales
- Datos personales
- Financiamiento de estudios
- Situación Laboral
- Situación familiar
- Estudios
- Tecnología
- Deportes
- Idiomas
- Discapacidad

Cada uno de ellos tienen campos que son obligatorios (los marcados con (*))

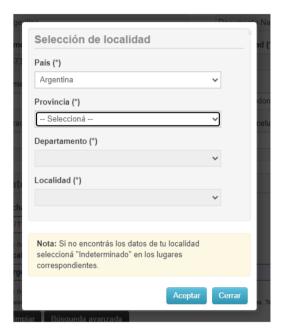
IMPORTANTE: los datos que más relevantes y que no pueden faltar son:

- 1. Apellido y Nombre completos
- 2. DNI
- 3. CUIL (se obtiene en ANSES https://www.anses.gob.ar/consulta/constancia-de-cuil)
- 4. Email
- 5. Celular
- 6) Una vez llenados todos los datos, guardan los cambios haciendo clic en el botón "guardar" que aparece arriba de cada ficha o en la parte de debajo de la misma.

Hay campos que pueden buscar el dato correcto para no equivocarse, como son los casos de las localidades y de los colegios secundarios y sus títulos secundarios, por ejemplo:



En este caso buscaremos la localidad de nacimiento, hacemos clic en "Búsqueda avanzada"



Aquí completan los campos, a medida que ingresan la provincia, aparece la lista de departamentos de la misma y así pasará con la localidad.

- 7) Una vez completado y guardado, hacen clic en el botón "finalizar" (ubicado en el extremo superior derecho)
- Luego hacen click en el botón "imprimir", y les pedirá guardar el archivo con los datos guardado en formato PDF



8) Este archivo cuando lo abran, será como éste:



Con todos sus datos, en la parte superior derecha, verán un ícono como impresora, desde allí pueden imprimirlo, son 5 (cinco) hojas, éstas son las que tienen que colocar en el folio junto con los otros requisitos y traerlos a la Facultad.

B) Si ya estás registrado en la Institución. Si quieres preinscribirte a una nueva Propuesta, utiliza la operación Trámites » Preinscripción a Propuestas de la interfaz de autogestión.

https://guarani.unt.edu.ar/autogestion

Te pide usuario y contraseña

Usuario: tu DNI

Contraseña: la que ingresaste alguna vez. O puedes recuperar contraseña si no la recuerdas

Al ingresar vas a Tramite- preinscripción – buscar la propuesta que deseas preinscribirte y te preinscribes.

